



**מדינת ישראל**  
**מערך הדיגיטל הלאומי**  
**יחידת טכנולוגיות וסייבר**

**מכרז מספר 5/2026**  
**למערכות גלישה מאובטחת מתוצרת**  
**SYMANTEC (מוצרי BLUE COAT)**  
**עבור מערך הדיגיטל הלאומי**

**(גרסה 12 – נוסח מעודכן לאחר מענה לשאלות הבהרה)**

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת:  
[WWW.MR.GOV.IL](http://WWW.MR.GOV.IL) תחת הכותרת – מכרז 5/2026 – למערכות גלישה מאובטחת מתוצרת  
SYMANTEC (מוצרי BLUE COAT) עבור מערך הדיגיטל הלאומי

- 1.1 מערך הדיגיטל הלאומי (להלן – "המערך"), מפרסם בזאת מכרז 5/2026 למערכות גלישה מאובטחת מתוצרת Symantec (מוצרי Blue Coat) (להלן – "המכרז").
- 1.2 המערך מספק שירותי תשתית וליבה קריטיים למגוון רחב של משרדי ממשלה וגופים ציבוריים, ובכלל זה שירותי גלישה מאובטחת לאינטרנט עבור משתמשי קצה, מערכות מידע ויישומים ארגוניים. שירותי הגלישה מהווים רכיב מרכזי בסביבת העבודה הדיגיטלית, ומשפיעים באופן ישיר על זמינות המידע, על אבטחתו, על רציפות התפקוד ועל עמידת הארגון בדרישות אבטחת מידע, ברגולציה ובמדיניות הממשלתית.
- 1.3 לאור ריבוי איומי הסייבר המגיעים דרך רשת האינטרנט, ובפרט מתקפות מבוססות Web, נוזקות, פשינג, גישה לאתרים זדוניים וניצול תשתיות גלישה לצורך דלף מידע, נדרש מערך הדיגיטל להפעיל פתרון גלישה מאובטחת מתקדם, יציב ומוכח, המספק שכבות הגנה, בקרה וסינון בהתאם למדיניות הארגונית ולצרכים המשתנים של הגופים הנתמכים.
- 1.4 כיום מופעל במערך פתרון גלישה מאובטחת מבוסס מוצרי Symantec (להלן – "המוצר"), המשמשים כפתרון מרכזי לסינון, לבקרה ולאבטחת תעבורת הגלישה באינטרנט. המוצר מוטמע בסביבת הייצור של המערך ומשמש אוכלוסיית משתמשים רחבה, תוך אינטגרציה עם תשתיות ארגוניות קיימות, מערכות אבטחת מידע ושירותים רוחביים נוספים.
- 1.5 המוצר מספק מענה לצרכי הגלישה המאובטחת של המערך ושל המשרדים, ובכלל זה אכיפת מדיניות גלישה, סינון תוכן, הגנה מפני איומי Web, יכולות ניטור ודיווח, ותמיכה בדרישות אבטחת מידע ורגולציה רלוונטיות.
- 1.6 על מנת להבטיח המשכיות תפעולית, זמינות שירות ותמיכה, נדרש המערך לפרסם מכרז לצורך בחירת ספק שיספק את מוצרי הגלישה של Symantec, לרבות רישיונות, שירותי תמיכה, תחזוקה ושירותים נלווים, בהתאם לדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
- 1.7 הזוכה שיוכרז במכרז יחתום על הסכם התקשרות (מצורף כפרק ד') עם המערך לתקופה של 12 חודשים (להלן – "תקופת ההתקשרות"), כאשר למערך נתונה אופציה (זכות ברירה) חד צדדית ובלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות ובכפוף לאישור ועדת הפטור בחשכ"ל, ועד ל - 24 חודשים נוספים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 1.8 מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן –
- 1.8.1 פרק א' – ההליך המכרזי.
- 1.8.2 פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על-ידי מציע המתמודד במכרז.
- 1.8.3 פרק ג' – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.
- 1.8.4 פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

## **2. תוכן עניינים**

2.....	1. הקדמה	2.....
4.....	2. תוכן עניינים	4.....
5.....	<b>פרק א' - הליך המכרז</b>	5.....
6.....	3. עקרונות המכרז	6.....
6.....	4. תנאים להשתתפות במכרז	6.....
9.....	5. ניקוד ההצעות	9.....
13.....	6. בחירת זוכה	13.....
12.....	7. מופעים ומועדים במכרז	12.....
18.....	8. כללי המכרז	18.....
23.....	<b>פרק ב' - חוברת ההצעה</b>	23.....
24.....	9. הגשת הצעה במכרז	24.....
24.....	10. פרטי המציע	24.....
30.....	11. איכות ההצעה	30.....
32.....	12. התחייבויות נוספות של המציע	32.....
33.....	13. בקשות	33.....
36.....	14. רשימת נספחים	36.....
45.....	<b>פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה</b>	45.....
52.....	<b>פרק ד' - הסכם התקשרות</b>	52.....
53.....	1. כללי	53.....
54.....	2. תקופת ההתקשרות	54.....
54.....	3. התחייבויות והצהרות הספק	54.....
54.....	4. סודיות	54.....
55.....	5. אבטחת מידע והגנות סייבר	55.....
55.....	6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם	55.....
55.....	7. קניין רוחני וזכויות יוצרים	55.....
56.....	8. קבלני משנה	56.....
56.....	9. יחסים בין הצדדים	56.....
57.....	10. תמורה	57.....
58.....	11. כללי תשלום	58.....
58.....	12. ערבות ביצוע	58.....
59.....	13. אחריות בדיקין וחובת שיפוי	59.....
61.....	14. ביטוח	61.....
61.....	15. המחאת זכויות או חובות על-פי ההסכם	61.....
61.....	16. הפסקת ההתקשרות	61.....
62.....	17. הפרת ההסכם	62.....
64.....	18. תרופות מצטברות	64.....
64.....	19. סיום התקשרות	64.....
65.....	20. כתובות הצדדים והודעות	65.....
65.....	21. שונות	65.....

# פרק א' - הליך המכרז

### 3. עקרונות המכרז

- 3.1 מכרז זה הוא מכרז פומבי דו שלבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן – "חוק חובת המכרזים") ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן – "תקנות חובת המכרזים").
- 3.2 במסגרת הליך המכרז, מציעים שיגישו הצעות למכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז, המפורטים במכרז. המציעים אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
- 3.3 בתום הליך המכרז, המערך יכריז על המדורג ראשון כזוכה במכרז ויחתום עימו על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן. המערך רשאי לבחור כשירים כמפורט בסעיף 6.3.
- 3.4 המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז שלהלן.

### 4. תנאים להשתתפות במכרז

#### 4.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

- 4.1.1 רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.
- 4.1.2 הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב).

#### 4.2. תנאי סף מנהליים:

- 4.2.1 אם חלה על המציע חובת רישום על-פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.
- 4.2.2 המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים").
- 4.2.2.1 העדר חשש לקיומו של מציע כעסק חי - לא קיים חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

#### 4.3. תנאי סף מקצועיים:

- 4.3.1 המציע עומד בתנאים המפורטים להלן –
- 4.3.1.1 הסמכת יצרן – שותפות SYMANTEC

4.3.1.1.1. במועד האחרון להגשת ההצעות המציע מורשה מטעם היצרן למכירה, הטמעה ותחזוקה של מוצרי אבטחת המידע של SYMANTEC, ברמת GOLD (זהב) ומעלה בעל הסמכה למכירה, הטמעה ותחזוקה של מוצרי אבטחת המידע של SYMANTEC.

#### 4.3.1.2. ניסיון המציע

4.3.1.2.1. למציע ניסיון במהלך 5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז במתן שירותים עבור 2 לקוחות לפחות, כאשר עבור כל לקוח המציע עמד בכל הרכיבים הבאים במצטבר:

4.3.1.2.1.1. השירות ניתן במשך 12 חודשים ברציפות לפחות;

4.3.1.2.1.2. השירות ניתן עבור ארגון המונה 500 עובדים או יותר;

4.3.1.2.1.3. השירות כלל לפחות שניים מתוך הרכיבים להלן –

4.3.1.2.1.3.1. הקמה של פתרונות / SECURE WEB GATEWAY ; PROXY / WEB SECURITY

4.3.1.2.1.3.2. תפעול של פתרונות / SECURE WEB GATEWAY ; PROXY / WEB SECURITY

4.3.1.2.1.3.3. יישום מדיניות גלישה מורכבת הכוללת סינון קטגוריות, הגנה מפני נוזקות, איומי WEB, הרחקת גלישה;

#### 4.3.1.3. לקוחות פעילים

4.3.1.3.1. במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, למציע לפחות שלושה (3) לקוחות פעילים, להם הוא מספק שירותי תחזוקה ותמיכה שוטפים למוצרי גלישה של SYMANTEC, בסביבות ייצור (PRODUCTION) פעילות.

#### 4.3.1.4. מרכז שירות

4.3.1.4.1. למציע מרכז שירות פעיל (NOC או SOC) הזמין 24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע, המספק תמיכה מרחוק והגעה פיזית לאתר הלקוח.

יובהר כי לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 4.3.1.4 בלבד ניתן יהיה להסתמך על ניסיון של חברת בת של המציע שהיא בשליטתו המלאה או לחילופין ניסיון של חברת אם של המציע המחזיקה בשליטה מלאה במציע.

### 4.4. ערבות הצעה - תנאי לבדיקת האיכות

- 4.4.1.1 כל מציע שהגיש הצעה, יידרש להגיש ערבות הצעה אוטונומית ובלתי מותנית כבטוחה לקיום הצעתו במכרז בסך של 250,000 ש"ח, תוך 7 ימי עבודה מיום קבלת דרישה מעורך המכרז.
- 4.4.1.2 הגשת הערבות תהיה תנאי מקדים לבדיקת הצעה. אין להגיש ערבות כחלק מההצעה אלא רק לאחר קבלת דרישה בדואר אלקטרוני מעורך המכרז המאשרת את הגשת הצעה ומפרטת את קוד הערבות ותוקף הערבות הנדרשים.
- 4.4.1.3 תוקפה של הערבות יפורט בדרישת עורך המכרז להגשתה, ויהיה 90 יום ממועד ממועד יצירת דרישת הערבות, למשרד שמורה הזכות לדרוש הארכת ערבות הצעה בתקופות נוספות בהתאם לשיקול דעתו.
- 4.4.1.4 הערבות תהיה דיגיטלית ותונפק ממנפיק ערבות מורשה, בהתאם לנוסח המופיע כנספח "תדפיס ערבות דיגיטלית" להוראת תכ"ס 7.3.3 "ערבויות וביטחונות" ועל פי ההוראות המפורטות בהוראה זו. להנחיות אודות הגשת ערבות דיגיטלית ראה: [HTTPS://GOVEXTRA.GOV.IL/DIGITAL-GUARANTEE/HOMEPAGE](https://govextra.gov.il/digital-guarantee/homepage)

## 5. ניקוד ההצעות

### 5.1.1 אמות מידה לניקוד הצעות במכרז

5.1.1.1. הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

5.1.1.1. איכות – 60% ;

5.1.1.2. מחיר – 40% ;

### 5.2.1 מדדי איכות

5.2.1.1. הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים:

מספר	#	תיאור מדד	צורת חישוב	משקל
1		רמת הסמכת היצרן מטעם Symantec	רמת הסמכה פלטינום	10%
2		ניסיון המציע בהטמעת המוצר בארגונים	עבור כל לקוח נוסף, מעבר לשני לקוחות, העומד בתנאי הסף 4.3.1.2.1. עבורו הוטמע המוצר ובלבד שהמוצר משמש את הלקוח במועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה, יינתנו 5 נקודות ועד לסה"כ של 20 נקודות	20%
3		ניסיון המציע בהטמעת המוצר עבור גופים ציבוריים	עבור כל לקוח העונה על הגדרת "גוף ציבורי" כמפורט להלן העומד בתנאי הסף 4.3.1.2.1. עבורו הוטמע המוצר ובלבד שהמוצר משמש את הלקוח במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, יינתנו 10 נק' ועד לסה"כ של 20 נקודות (ניקוד עבור רכיב זה יכול שיהיה גם עבור גופים שהוצגו במדד איכות 3) "גוף ציבורי" לעניין רכיב זה: משרד ממשלתי, רשות ממשלתית, תאגיד שהוקם על-פי חוק, קופות חולים, רשות מקומית, מועצה מקומית / מועצה אזורית, לרבות תאגידי שלהן, מוסד אקדמי, בית חולים.	20%
4		הסמכות מטעם symantec	ל - PS הסמכה של Symantec כגון Broadcom Knights . על כל הסמכה רשמית מטעם Symantec יקבל המציע 10 נק' ועד מקסימום 20 נקודות	20%
5		ראיון	במסגרת הראיון תבחן ההתאמה של המציע לדרישות המכרז ויכולתו וידיעותיו המקצועיות, כמו כן ישמש הראיון להתרשמות כללית מהמציע. התרשמות בראיון מצוות התמיכה ונציגי ה PS המוסמכים על-פי הרכיבים הבאים (עד 6 נקודות לכל רכיב): 1. התרשמות מהבנת ארכיטקטורת המערכת ויכולת תכנון פתרון 2. התרשמות מיכולת טיפול באירועים ובתקלות קריטיות 3. התרשמות PS מניסיון מעשי Hands-On במוצר 4. התרשמות מניהול שירות ויכולת עמידה ב SLA 5. התרשמות כללית	30%

## 5.1. ראיון

- 5.1.1. הודעה בדבר מועד הראיון תשלח לכל מציע שעומד בדרישות המפורטות במכרז. המערך רשאי על-פי שיקול דעתו לשנות את מועד הראיון, ובלבד שיוודיע למציע על המועד החלופי מראש.
- 5.1.2. המערך יהיה רשאי לפסול את הצעתו של מציע אשר לא יגיע לראיון במועד שנקבע לו, או לחלופין לאפשר לו ראיון במועד חלופי, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 5.1.3. על המציע להגיע לראיון יחד עם בעלי התפקידים הנכללים בתנאי הסף או בתבחיני האיכות שפורטו במכרז, אלא אם כן בהזמנה לראיון המערך יודיע אחרת.
- 5.1.4. במסגרת הראיון המערך יהיה רשאי לדרוש מהמציע או מנציגיו בראיון להציג בפניו כל מידע, מסמכים, אישורים, רישיונות וכיוצא באלה, אשר לדעת המערך נחוצים לצורך הוכחת עמידה בדרישות המכרז.
- 5.1.5. במסגרת הראיון המערך יהיה רשאי לבחון את הבנתו ובקיאותו של המציע או של נציגיו בתחום השירותים נשוא ההליך וכן לבחון את יכולתו של המציע לעמוד בכל התחייבויותיו על-פי הסכם ההתקשרות.
- 5.1.6. המערך יהיה רשאי לזמן יועצים או משקיפים נוספים מטעמו שישתתפו בראיונות.

## 5.2. מדדי מחיר

- 5.2.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה נספח 1 בפרק ב' של המכרז).
- 5.2.2. עבור כל יחידת תמחור שתופיע בטופס הצעת המחיר יחושב ציון, בהתאם לנוסחאות המפורטות מטה.
- 5.2.3. השוואת מחירי ההצעות תתבצע על בסיס עיקרון "עלות למזמין". קרי, העלות הסופית שנדרש המערך לשלם בגין כל הצעה. כך, לשם השוואת ההצעות וחישוב ציון ההצעה, יובא בחשבון המחיר הסופי למערך כפי שהופיע בטופס הצעת המחיר.

## 5.3. אופן חישוב הניקוד

- 5.3.1. **אופן חישוב ציון האיכות:** עבור כל מציע יחושב ציון איכות בהתאם לסכימת כלל הציונים שקיבל המציע בכל תבחין איכות בהתאם למשקל של אותו תבחין.

5.3.2. אופן חישוב ציון המחיר: עבור כל מציע, חישוב ציון המחיר ייעשה באופן הבא:

5.3.2.1. ראשית תחושב הצעת המחיר המשוקללת על-פי השלבים הבאים:

5.3.2.1.1. חישוב הצעת המחיר המשוקללת יעשה באמצעות הכפלת מחיר

כל אחת מיחידות התמחור בכמות של אותה יחידה, כמוגדר בטופס הצעת המחיר וסכימת כלל היחידות.

5.3.2.1.2. לאחר חישוב הצעת המחיר המשוקללת יינתן ציון בגין הצעת

המחיר בהתבסס על הנוסחה המפורטת להלן –

$$PS_i = 100 \times \left(1 - \frac{P_i - P_{min}}{P_{max}}\right)$$

5.3.2.1.2.1. הגדרות:

5.3.2.1.2.1.1. ציון המחיר של מציע I -  $PS_i$

5.3.2.1.2.1.2. הצעת המחיר המשוקללת של מציע I -  $P_i$ .

5.3.2.1.2.1.3. הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר שהתקבלה

על-ידי מי מהמציעים -  $P_{min}$

5.3.2.1.2.1.4. הצעת המחיר המשוקללת הגבוהה ביותר שהתקבלה

על-ידי מי מהמציעים -  $P_{max}$

$P_{min}$

5.3.3. ציון ההצעה המשוקלל ייעשה בהתאם לנוסחה הבאה:

$$GI = 60\% \times TQI + 40\% \times PSI \quad 5.3.3.1$$

5.3.3.2. הגדרות:

5.3.3.2.1. ציון המשוקלל של ההצעה I -  $G_i$

5.3.3.2.2. ציון האיכות של מציע I בהתאם למפורט מעלה -  $TQ_i$

5.3.3.2.3. ציון המחיר של ההצעה I בהתאם למפורט מעלה -  $PS_i$

## 6. בחירת זוכה

### 6.1. דירוג ההצעות

6.1.1. המציעים ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בטיבו, וכן הלאה.

6.1.2. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, יפעל המערך לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה:

6.1.2.1. יפעל בהתאם להוראות סעיפים 22 ו-21 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" ובדבר "עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים" כהגדרתם שם, וזאת בתנאי שהמציע עומד בדרישות החוק.

6.1.2.2. אם עדיין אין הכרעה, ההצעה שקיבלה את ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

6.1.2.3. אם עדיין אין הכרעה, יבצע המערך הליך תיחור, נוסף, בין אותן הצעות, במסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מטיבה ביחס להצעתו המקורית או לחלופין יוכל המערך לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, והכל בהתאם לשיקול דעת המערך.

## 6.2. בחירת זוכה

6.2.1. בתום דירוג ההצעות כמפורט לעיל, המערך יכריז על המציע שהצעתו דורגה ראשונה, כזוכה במכרז (להלן – "הזוכה"), בכפוף לביצוע הפעולות המפורטות להלן, וכן יודיע למציעים האחרים על ההכרזה כאמור.

## 6.3. כשירים לזכיה

6.3.1. המערך יהיה רשאי לבחור כשירים במכרז (להלן – "הכשיר"), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. אם תבוטל זכייתו של הזוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו לזוכה, רשאי המערך להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז – כלומר, המציעים מסכימים מראש, בעצם הגשת הצעתם, לכך שאם יוכרזו לכשירים הם מחוייבים להצעת המחיר שהגישו וליתר התנאים, כאילו הוכרזו לזוכים, וזאת לתקופה של שנה ממועד בחירת הזוכה. בתקופה שלאחר שנה מיום בחירת הזוכה, רשאי המערך בהסכמת הכשיר, להכריז עליו כזוכה.

## 6.4. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

6.4.1. כתנאי לחתימת המערך על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על-ידי המערך:

6.4.1.1. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר הגיידסטאר.

6.4.1.1.1. זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

6.4.1.2. להגיש את הסכם ההתקשרות שבפרק ד, על נספחיו (לדוגמה נספח ביטוח, נספח ערבות בנקאית לטובת ביצוע ההתקשרות) (להלן – "ערבות ביצוע"), נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים וכדומה) כשהוא חתום על-ידי הזוכה.

6.4.1.3. על הזוכה להיות רשום כספק (אם אינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת דיווחים וחשבוניות. לצורך כך, הזוכה ידרש לשאת בכל העלויות, אם ישנן, ולאשר את תנאי השימוש בפורטל (ראה [הוראת תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים"](#)).

6.4.2. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על-ידי המערך, יוכל המערך, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את ביצוע הפעולות, לפסול את הצעתו ולבטל את המכרז, או להכריז על המדורג הבא כזוכה במכרז.

## 6.5. תחילת מתן השירותים

6.5.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים ועם השלמת אישור ההתקשרות על-ידי המערך, יוציא המערך הזמנה לספק לצורך תחילת מתן השירותים בפועל.

6.5.2. על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה, וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על-ידי המערך.

## 7. מופעים ומועדים במכרז

### 7.1. מועדי המכרז

7.1.1. הליך המכרז יתבצע בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן –

תאריך	נושא
ב 15/06/2026 בשעה <b>14:00</b>	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
ב 23/25/6/2026 בשעה <b>00:00</b>	מועד תחילת הגשת הצעות
ב 5/7/2026 בשעה <b>14:00</b>	מועד אחרון להגשת הצעות
השעה תימסר למציעים הרלוונטיים בסמוך למועד הנקוב.	ראיון

7.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על-ידי המערך בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים אליהם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: WWW.MR.GOV.IL תחת שם המכרז – מכרז 5/2026 – למערכות גלישה מאובטחת מתוצרת SYMANTEC (מוצרי BLUE COAT) עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן – "דף המכרז").

## 7.2. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

7.2.1. בכל מקרה של אי בהירות או של הערות בנוגע למכרז, למועדיו או לתנאיו, ניתן לפנות אל המערך בשאלות הבהרה, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

7.2.2. שאלות הבהרה תוגשנה באמצעות מערכת יהלום. מציע אשר מעוניין לשאול שאלות הבהרה, נדרש ללחוץ על הקישור המתאים בדף המכרז ולפעול בהתאם להנחיות במערכת. שאלות שתועברנה לאחר המועד הנקוב לעיל, או שתועברנה שלא באמצעות מערכת יהלום, לא תחייבנה את המערך להתייחס אליהן.

7.2.3. המערך רשאי לאפשר סבבים נוספים של שאלות הבהרה, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

7.2.4. מציע שלא יפנה אל המערך בשאלות הבהרה על המכרז, בהתאם לכללי המכרז, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה כנגד המכרז.

## 7.3. מענה המערך לשאלות הבהרה

7.3.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

7.3.2. תשובות והבהרות של המערך, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המערך וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

7.3.3. המערך רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

7.3.4. המערך אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המערך, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסחה מחדש.

7.3.5. תשובות המערך יפורסמו ללא שמות הפונים.

#### 7.4. הגשת הצעות במכרז

7.4.1. הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המערך, בהודעה שתפורסם בדף המכרז, דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות להגשת הצעות שפרסם המערך בדף המכרז.

7.4.2. הצעת המחיר (נספח 1 לפרק זה) תוגש כקובץ נפרד מחוברת ההצעה בהתאם להוראות המפורטות במערכת להגשת הצעות בקשר עם מכרז זה. מודגש בזה שפרטי הצעת המחיר או העתק ממנה לא יופיעו בחוברת ההצעה בשום דרך שהיא.

7.4.3. קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בדף המכרז. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעות", אשר יעביר אותו למערכת.

7.4.4. הליך הגשת הצעות במערכת כולל 2 שלבים: (1) הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית; (2) הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום (להלן – "התיבה").

7.4.5. פעולות במערכת ההזדהות -

7.4.5.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הממשלתית יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת ההרשמה לערוך אימות של ההזדהות לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.

7.4.5.2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הממשלתית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.

7.4.5.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה למערכת ההזדהות הממשלתית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני [MOKED@MAIL.GOV.IL](mailto:MOKED@MAIL.GOV.IL), טלפון נוסף 08-6863100).

7.4.5.4. לפרטים נוספים אודות הליך ההרשמה ראו [בקישור זה](#).

7.4.5.5. לאחר השלמת ההרשמה וההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת הצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

7.4.6. פעולות במערכת יהלום -

- 7.4.6.1. במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שתופענה במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולהעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
- 7.4.6.2. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשות הצעות.
- 7.4.6.3. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" ומציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הוא מסמך חתום דיגיטלית של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם בדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת בדף הבית של המכרזים באזור "הצעות שנשלחו". לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 7.4.6.4. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות, כגון:
- 7.4.6.4.1. ניתן להעלות עד 10 קבצים כאשר הגודל המקסימלי של כל קובץ הוא עד 15MB. ניתן לעלות קבצים מהסוגים הבאים: JIFF, PJPEG, PJP, TIFF, TIF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX, PDF, PNG, JPG, JPEG. לא ניתן לעלות קבצים עם שמות זהים, מומלץ לתת לכל קובץ שם קצר בהתאם לתכולה שלו.
- 7.4.6.4.2. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש הוא עשרים דקות.
- 7.4.6.5. על מנת להכיר את יתר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא מבעוד מועד את [המדריך להגשת הצעות בתיבה הדיגיטלית](#).
- 7.4.6.6. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 00:00-17:00 באמצעות [הצ'אט האנושי](#). יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.
- 7.4.6.7. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניית אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר ישנן פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.**

7.4.6.8. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.** למציע לא תהיה כל טענה למערך באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

## **7.5. ביטול אוטומטי של הצעה שהוגשה – תיקונים במסמכי המכרז**

7.5.1. כמפורט לעיל, שינויים במסמכי המכרז יתכנו עד למועד האחרון להגשת הצעות ואף לאחר המועד ממנו ניתן להתחיל להגיש הצעות למכרז. אם לאחר שהוגשה הצעה לתיבה, ערך המערך שינוי במסמכי המכרז, למעט שינוי במועדי המכרז, הצעה שהיתה בתיבה תבוטל באופן אוטומטי ותעבור למצב טיוטה. מציע אשר יהיה מעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים יידרש לבצע הגשה מחדש.

7.5.2. באחריותו הבלעדית של המציע להתעדכן בסטאטוס הצעתו במערכת הגשת ההצעות.

## 8. כללי המכרז

### 8.1. בדיקת ההצעות

8.1.1. המערך יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב), יבדוק את עמידת המציעים בתנאי הסף וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

8.1.2. במקרה בו מציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, ובעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמערך בכתב ובאופן מנומק, לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המערך.

8.1.3. לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המערך לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

8.1.4. המערך רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפנייה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המערך.

8.1.5. אם הוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המערך רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

8.1.6. אם ימצא בעת בחינת ההצעות כי ההצעה כוללת התנאה או הסתייגות על תנאי המכרז, התנאה או הסתייגות אלו לא תזכנה להכרה מצד המערך ועשויות אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המערך.

8.1.7. לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המערך שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המערך, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המערך עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, אם קיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש כי לצורך ניקוד ההצעות, המערך יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו עם המציע או של גוף ממשלתי אחר, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, אם פורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

8.1.8. במהלך הבדיקה, רשאי המערך לפנות בכתב ובעל פה, לאנשי קשר שרשם המציע בהצעתו לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף או במדד איכות בהתאם לפרטי הקשר שפורטו בהצעה. באחריות המציע לוודא את נכונות וזמינות אנשי הקשר לפניית המערך. אם פנייה מטעם המערך לא תענה, ינסה המערך פעם נוספת.

8.1.9. בדיקת ההצעות במכרז תתבצע באופן הבא – ראשית יבדקו ההצעות ללא הצעת המחיר, רק לאחר סיום שלב זה יפתח המערך את מעטפות הצעת המחיר.

8.1.10. **ציון איכות מזערי כתנאי לבדיקת הצעת המחיר** – יעברו לשלב בדיקת הצעת המחיר רק הצעות שציון האיכות שלהם גבוה מ-75.

8.1.11. אם כמות ההצעות שקיבלו ציון הגבוה מהציון המזערי הוא נמוך מ-2, רשאי המערך, על-פי שיקול דעתו, להעביר את ההצעות עם ציון האיכות הגבוה ביותר לשלב בדיקת הצעת המחיר, גם אם ציון האיכות שלהן נמוך מציון האיכות המזערי הקבוע לעיל או לבטל את המכרז ולצאת למכרז חדש במקומו.

## 8.2. הצעה יחידה

8.2.1. אם הוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המערך, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

8.2.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;

8.2.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

## 8.3. פסילת הצעות

8.3.1. המערך, יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, ובמקרים המתאימים לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בעל-פה, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המערך), בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

8.3.1.1. **הצעה הפסדית** – אם יש חשש שההצעה היא בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו אם יזכה במכרז.

8.3.1.2. **הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב** – אם ההצעה כוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, DUMPING וכל מקרה אחר שבו ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

8.3.1.3. **התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות** – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המערך, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים, נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המערך מצדיק את פסילתו.

8.3.1.4. **מצב כלכלי של המציע** – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל, פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

8.3.1.5. **ניגוד עניינים** – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, ובין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על-ידי המציע, באופן שלדעת המערך, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

8.3.1.6. **תיאום הצעות** - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע ובין מציעים אחרים במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי שלא הגיש את הצעתו.

#### 8.4. **מינוי נציג מטעם המציע**

8.4.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

8.4.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למערך, או מהמערך לנציג המציע תחייב את המציע.

#### 8.5. **תוקף הצעות**

8.5.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המערך רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

8.5.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

#### 8.6. **ביטול או שינוי המכרז**

8.6.1. המערך רשאי מיוזמתו ועל-פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

8.6.2. הודעה על ביצוע שינויים כאמור תפורסם בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

8.6.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. אם מסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המערך לבטל את המכרז.

8.6.4. המערך לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

#### 8.7. **הוצאות**

- 8.7.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמערך בגין עלויות אלו.
- 8.7.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.

## 8.8. סמכות השיפוט

- 8.8.1. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהמכרז ומניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט במקום בו יושבת ועדת המכרזים של המערך.

## 8.9. סודיות ההצעה וזכות העיון

- 8.9.1. בכפוף לחובות המערך על-פי דין, המערך מתחייב שלא לגלות את תוכן ההצעה לצד שלישי. יובהר כי עובדי המערך, נותני שירותים עבור המערך ויועצים הנותנים שירות לצורך המכרז לא ייחשבו צד שלישי לעניין זה וחלה עליהם חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.
- 8.9.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זו, בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או בחלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור.
- 8.9.3. בהתאם לאמור בתקנות המידע הפלילי ותקנת השבים (מסירת מידע מהמרשם הפלילי לשם התקשרות בחוזה לביצוע עסקה במסגרת מכרז), התשפ"ה-2025 (להלן – "תקנות מידע פלילי במכרזים"), אשר הותקנו מכוח חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, תשע"ט-2019, מובהר כי ועדת המכרזים לא תחשוף מידע פלילי של מציע במסגרת בקשה לעיון בהצעות במכרז, לרבות את עצם קיומו.
- 8.9.4. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים, עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהיה בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על-ידי ועדת המכרזים של המערך. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.
- 8.9.5. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו הוא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.
- 8.9.6. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכייה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין ולא יהיו לו כל טענות בקשר לגילוי פרטי הצעתו בהתאם להוראות סעיף זה.

8.9.7. במקרה בו ועדת המכרזים של המערך תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המערך יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

#### 8.10. מיצוי הליכים מול הוועדה

8.10.1. אם לאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

8.10.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, אם ישנן, המערך לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט במקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

8.10.3. אם לאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

## **פרק ב' – חוברת ההצעה**

## 9. הגשת הצעה במכרז

### 9.1. כללים למילוי חוברת ההצעה

- 9.1.1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.
- 9.1.2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
- 9.1.3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למערך בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.
- 9.1.4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ הרלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.
- 9.1.5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או לפסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המערך.

### 10. פרטי המציע

	שם המציע
	סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדומה)
	תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)
	מספר מזהה (לדוגמה מספר ח"פ)

10.1. פרטי איש הקשר מטעם המציע

שם:
כתובת:
טלפון:
כתובת דואר אלקטרוני:

10.2. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

10.3. בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

10.4. הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים:

10.4.1. המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים

בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן –

10.4.1.1. מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה) –

המציע רשום בישראל כדין.

לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על-פי דין. נימוק:

10.4.1.2. עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים –

10.4.1.2.1. ניהול פנקסים – המציע –

10.4.1.2.1.1. מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על-פי פקודת מס

הכנסה [נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן – "חוק מס ערך

מוסף"), או שהוא פטור מלנהלם.

10.4.1.2.1.2. מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל

עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

10.4.1.2.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד

מורשה ולסמנו **כנספח 2**.

10.4.1.2.3. **היעדר הרשעות** –

10.4.1.2.3.1. המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק

עובדים זרים התשנ"א-1991 (להלן – "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום,

התשמ"ז-1987 (להלן – "חוק שכר מינימום") עד למועד הגשת ההצעה מטעם

המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד

ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

10.4.1.2.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר

המפורט **בנספח 3**.

10.4.1.2.5. **ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות** (יש לסמן ב- X את אחת

מהאפשרויות) –

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות,

התשנ"ח-1998 (להלן – "חוק שוויון זכויות לאנשים עם

**מוגבלויות**) אינן חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

חלות על המציע והוא מקיים אותן.

10.4.1.2.5.1. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות

על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק (יש לסמן ב- X את אחת

מהאפשרויות):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

10.4.1.2.5.2. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב- X את אחת

מהאפשרויות):

המציע מתחייב כי אם יזכה במכרז יפנה למנהל

הכללי של משרד העבודה לשם בחינת יישום

חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים

עם מוגבלות, ובמקרה הצורך לשם קבלת

הנחיות בקשר ליישומן.

המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד

העבודה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9

לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם

קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

10.4.1.3. **היעדר חשש לקיומו של מציע כעסק חי**

10.4.1.3.1. לא קיים חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי.

10.4.1.3.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה, על המציע לצרף אישור רואה

חשבון בהתאם לנוסח הקבוע והמצורף **כנספח 4**.

## 10.5 הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים:

10.5.1 עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

10.5.2 המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן –

### 10.5.2.1 הסמכת יצרן – שותפות SYMANTEC

10.5.2.1.1 לשם הוכחת העמידה בתנאי סף זה, על המציע לצרף אישור על היותו מורשה מטעם היצרן למכירה, הטמעה ותחזוקה של מוצרי אבטחת המידע של SYMANTEC, ברמת GOLD (זהב) ומעלה ולסמן כנספח 5.

### 10.5.2.2 ניסיון המציע

10.5.2.2.1 לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה, על המציע למלא את הטבלה הבאה:

שם הלקוח	תקופת מתן השירותים (חודש ושנה)	מספר עובדים בארגון	רכיבי השירות (יש לציין מתוך הרשימה שבסעיף 4.3.1.2.1 לתנאי הסף)	שמות אנשי קשר	מספרי טלפון וכתובות דוא"ל של אנשי קשר

10.5.2.2.2 הנחיות למילוי הטבלה:

10.5.2.2.2.1 יש למלא את הטבלה בהתאם לפירוט הנדרש בה. ניתן להוסיף לאמור בטבלה כל מסמך או מידע רלוונטי, אשר יכול להעיד על המפורט בטבלה.

10.5.2.2.2.2 אין להוסיף מידע שאינו רלוונטי.

10.5.2.2.2.3 יש למלא את הטבלה בהתאם לכמות הנדרשת בתנאי הסף. למשל, אם נדרשות 3 שנות ניסיון, יש לפרט רק 3 שנות ניסיון. המערך אינו מתחייב לבדיקת נתונים שימולאו בכמות שהיא מעבר לדרישת תנאי הסף ובמצב כזה, מתחייב רק לבדיקת התאים הראשונים שימולאו בטבלה, בהתאם לכמות שנדרשה בתנאי.

10.5.2.2.2.4 יש למלא בטבלה פרטי אנשי קשר אשר המערך יהיה רשאי לפנות אליהם לשם בדיקת העמידה בתנאי הסף.

### 10.5.2.3 לקוחות פעילים

10.5.2.3.1. לצורך הוכחת עמידה בתנאי זה, על המציע למלא את הטבלה

הבאה:

שם הלקוח	תיאור השירות	האם מקבל שירות כיום (כן / לא)	שמות אנשי קשר	מספרי טלפון וכתובות דוא"ל של אנשי קשר

10.5.2.3.2. הנחיות למילוי הטבלה:

10.5.2.3.2.1. יש למלא את הטבלה בהתאם לפירוט הנדרש בה. ניתן להוסיף לאמור בטבלה כל מסמך או מידע רלוונטי, אשר יכול להעיד על המפורט בטבלה.

10.5.2.3.2.2. אין להוסיף מידע שאינו רלוונטי.

10.5.2.3.2.3. יש למלא את הטבלה בהתאם לכמות הנדרשת בתנאי הסף. למשל, אם נדרשות 3 שנות ניסיון, יש לפרט רק 3 שנות ניסיון. המערך אינו מתחייב לבדיקת נתונים שימולאו בכמות שהיא מעבר לדרישת תנאי הסף ובמצב כזה, מתחייב רק לבדיקת התאים הראשונים שימולאו בטבלה, בהתאם לכמות שנדרשה בתנאי.

10.5.2.3.2.4. יש למלא בטבלה פרטי אנשי קשר אשר המערך יהיה רשאי לפנות אליהם לשם בדיקת העמידה בתנאי הסף.

#### 10.5.2.4. מרכז שירות

10.5.2.4.1. לשם הוכחת העמידה בתנאי סף זה, על המציע לצרף תצהיר בדבר הפעלת מרכז שירות ולסמנו כנספח 6 לחוברת ההצעה.

## 11. איכות ההצעה

11.1 בחלק זה של ההצעה יפרט המציע את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות ההצעה, בהתאם למדדי האיכות שפורטו לעיל בפרק א' למסמכי המכרז.

### 11.1.1 רמת הסמכת היצרן מטעם SYMANTEC

11.1.1.1 רמת הסמכה פלטינום – יש לצרף אישור רשמיים מאת היצרן.

### 11.1.2 ניסיון המציע בהטמעת המוצר בארגונים

11.1.2.1.1 לצורך הוכחת עמידה במדד איכות זה, על המציע למלא את

הטבלה הבאה:

שם הלקוח	תקופת מתן השירותים (חודש ושנה)	מספר עובדים בארגון	רכיבי השירות (יש לציין מתוך הרשימה שבסעיף 4.3.1.2.1 לתנאי הסף)	שמות אנשי קשר	מספרי טלפון וכתובות דוא"ל של אנשי קשר

11.1.2.1.2 הנחיות למילוי הטבלה:

11.1.2.1.2.1 יש למלא את הטבלה בהתאם לפירוט הנדרש בה. ניתן להוסיף לאמור בטבלה כל מסמך או מידע רלוונטי, אשר יכול להעיד על המפורט בטבלה.

11.1.2.1.2.2 אין להוסיף מידע שאינו רלוונטי.

11.1.2.1.2.3 יש למלא את הטבלה בהתאם לכמות הנדרשת בתנאי הסף. למשל, אם נדרשות 3 שנות ניסיון, יש לפרט רק 3 שנות ניסיון. המערך אינו מתחייב לבדיקת נתונים שימולאו בכמות שהיא מעבר לדרישת תנאי הסף ובמצב כזה, מתחייב רק לבדיקת התאים הראשונים שימולאו בטבלה, בהתאם לכמות שנדרשה בתנאי.

11.1.2.1.2.4 יש למלא בטבלה פרטי אנשי קשר אשר המערך יהיה רשאי לפנות אליהם לשם בדיקת העמידה בתנאי הסף.

### 11.1.3 ניסיון המציע בהטמעת המוצר עבור גופים ציבוריים

11.1.3.1.1 לצורך הוכחת עמידה במדד איכות זה, על המציע למלא את

הטבלה הבאה:

שם הגוף הציבורי	תקופת מתן השירותים (חודש ושנה)	רכיבי השירות (יש לציין מתוך הרשימה שבסעיף 4.3.1.2.1 לתנאי הסף)	שמות אנשי קשר	מספרי טלפון וכתובות דוא"ל של אנשי קשר

11.1.3.1.2 הנחיות למילוי הטבלה:

11.1.3.1.2.1 יש למלא את הטבלה בהתאם לפירוט הנדרש בה. ניתן להוסיף לאמור בטבלה כל מסמך או מידע רלוונטי, אשר יכול להעיד על המפורט בטבלה.

11.1.3.1.2.2 אין להוסיף מידע שאינו רלוונטי.

11.1.3.1.2.3 יש למלא את הטבלה בהתאם לכמות הנדרשת בתנאי הסף. למשל, אם נדרשות 3 שנות ניסיון, יש לפרט רק 3 שנות ניסיון. המערך אינו מתחייב לבדיקת נתונים שימולאו בכמות שהיא מעבר לדרישת תנאי הסף ובמצב כזה, ייבדקו רק התאים הראשונים שימולאו בטבלה, בהתאם לכמות שנדרשה בתנאי.

11.1.3.1.2.4 יש למלא בטבלה פרטי אנשי קשר אשר המערך יהיה רשאי לפנות אליהם לשם בדיקת העמידה בתנאי הסף.

11.1.4 **הסמכות מטעם SYMANTEC**

11.1.4.1.1 לצורך הוכחת עמידה במדד איכות זה, על המציע לצרף אסמכתאות ואישורים לביצוע הסמכות מטעם SYMANTEC

## 12. התחייבויות נוספות של המציע

### 12.1. כשירות להתמודדות במכרז

- 12.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על-ידי המערך ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 12.1.2. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו אם יזכה במכרז.
- 12.1.3. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 12.1.4. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על-ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע ובין המערך.
- 12.1.5. המציע מתחייב לעדכן בכתב את המערך, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו במכרז.
- 12.1.6. אם המציע אינו חב במס ערך מוסף במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.

### 12.2. אי תיאום הצעות מכרז

- 12.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על-ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 12.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 12.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על-ידי מציע אחר.
- 12.2.4. המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 12.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 12.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

### 12.3. עצמאות המציע

- 12.3.1. למיטב ידיעתו של המציע:

- 12.3.1.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על-ידי מציע אחר במכרז.
- 12.3.1.2. גורם אחד אינו מחזיק ב-25% או יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 12.3.2. "החזקה" לעניין סעיף זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
- 12.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

## 13. בקשות

### 13.1. הגשת בקשות במסגרת ההצעה

- 13.1.1. במסגרת הצעתו רשאי המציע להגיש בקשות הנכללות בתנאי המכרז כמפורט בסעיף זה להלן וזאת כחלק בלתי נפרד מהצעתו.
- 13.1.2. הבקשות תכללנה במסמכי ההצעה וינוסחו בצורה ברורה תוך הפנייה לסעיף אליו מתייחסת הבקשה.
- 13.1.3. מציע שלא יפנה למערך בבקשה האפשרית בהתאם לכללי מכרז זה כחלק מהגשת הצעתו, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בנושא ויראו בו כמי שויתר על בקשתו או על הזכות הנובעת ממנה, בהתאם להקשר, אף אם הוא עומד בתנאים המהותיים המקימים את הזכאות - והכל לפני העניין והקשר הדברים.

### 13.2. עסק בשליטת אישה

- 13.2.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים ומעונין שתינתן לו העדפה יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים): .

**המציע מצהיר כי** הוא עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו וכי לא התקיים אף אחד מאלה: (1) אם מכהן **במציע** נושא משרה שאינו אישה – הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה; (2) אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים – אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;

- 13.2.1.1. לתמיכה בהצהרה זו, **וכתנאי לקבלת העדפה** על המציע לצרף אישור רואה חשבון ותצהיר כהגדרתם בחוק חובת המכרזים, המעידים על כך שהעסק הוא בשליטת אישה.

### 13.3. עידוד משרתי מילואים

13.3.1. מציע שמחזיק בשליטה בו הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצהיר כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

**המציע מצהיר כי** הוא חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

הוא מחזיק בשליטה בעסק מגיש ההצעה. לעניין זה "מחזיק בשליטה" – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק זעיר, קטן או בינוני. "אמצעי שליטה" לעניין זה – כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול. "עסק גדול" לעניין זה: "עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים".

#### 13.4. הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת

13.4.1. במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמה רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמערך בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתונו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

13.4.2. אם המציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

13.4.3. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המערך.

#### 13.5. בקשה לחיסיון פרטים בהצעה

13.5.1. בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם – בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים:

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

### אישור והתחייבות

בחתימתנו אנו מאשרים כי:

1. קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
2. כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.
3. הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

_____	_____	_____
חתימת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימת מורשה החתימה	שם	תאריך
_____	_____	_____
חתימת מורשה החתימה	שם	תאריך

מספר נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1	הצעת מחיר	טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח – <b>יוגש בנפרד מיתר מסמכי ההצעה</b>
נספח 2	אישור פקיד מורשה	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: <a href="https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0">https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.aspx?cur=0</a>
נספח 3	תצהיר חתום בפני עורך דין בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר חתום בפני עורך דין ובחתימת עורך-הדין, בהתאם למפורט בנספח.
נספח 4	אישור עסק חי	אישור רואה חשבון בדבר העדר חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי בהתאם לנוסח המופיע בנספח.
נספח 5	הסמכת יצרן – שותפות Symantec	לשם הוכחת העמידה בתנאי סף זה, על המציע לצרף אישור שותף מורשה של יצרן מוצרי הגלישה Symantec, ברמת Gold (זהב) ומעלה בעל הסמכה למכירה, הטמעה ותחזוקה של מוצרי אבטחת המידע של Symantec. ולסמנו כנספח 5 לחוברת ההצעה.
נספח 6	מרכז שירות	לשם הוכחת העמידה בתנאי סף זה, על המציע לצרף תצהיר בדבר הפעלת מרכז שירות ולסמנו כנספח 6 לחוברת ההצעה.

**נספח 1 – טופס הצעת המחיר למכרז 5/2026- מערכות גלישה מאובטחת מתוצרת Symantec (מוצרי Blue Coat) עבור מערך הדיגיטל הלאומי**

**טופס זה יוגש בנפרד מחוברת הצעה**

**כללי**

1. על המציע לעיין בכלל מסמכי המכרז טרם מילוי טופס הצעת המחיר.
2. מובהר, כי הכמויות המצוינות מטה ביחס ליחידות התמחור הן בבחינת הערכה בלבד לשם חישוב הצעה זוכה ולמערך מסור שיקול הדעת המלא והבלעדי לקבוע את היקף השירותים שיוזמנו מהספק במסגרת ההתקשרות, וזאת לפי צרכיו בפועל של המערך ואין לראות בכמויות כהתחייבות לכל דבר שהוא.

**הצעת המחיר**

3. כל שורה בטבלה מהווה יחידת תמחור נפרדת. יש להקפיד למלא את כל יחידות התמחור ולעשות כן, בהתאם לכללים המופיעים תחת הטבלה.
4. ניתן לנקוב במחיר הכולל עד שתי ספרות לאחר הנקודה העשרונית. מובהר כי ככל שהמציע יציין יותר משתי ספרות לאחר הנקודה, הסכום יעוגל כלפי מטה כך שיילקחו בחשבון רק שתי הספרות הראשונות לאחר הנקודה העשרונית.
5. יש למלא רק את העמודה המסומנת "למילוי על-ידי המציע".
6. אין למלא את טופס הצעת המחיר בכתב יד אלא בהקלדה בלבד.
7. יובהר כי שער הדולר לעניין השוואת הצעות המחיר יהיה השער ביום הגשת ההצעות.

**טבלת מחירים**

כמות לצורך שקלול בלבד	הצעת מחיר ליחידה - למילוי על-ידי המציע	תיאור פריט	מק"ט	#
30,000	\$	WEB PROTECTION SUITE	WEB-PROTECT-SUB	1
3	\$	PROXY AND CAS HARDWARE	SSP-S410-40B	2
30,000	\$	CLOUD REPORTING FOR LOCAL PROXY	CLD-RPTR-OP-SUB	3
30,000	\$	WEB ISOLATION	CLD-WI-SUB	4
2	\$	SECURITY ANALYTICS SENSOR HARDWARE (SOLERA)	SA-SRVG8-40	5
2	\$	SECURITY ANALYTICS STORAGE HARDWARE (SOLERA)	SA-STAG8-5U840	6

4	\$	SECURITY ANALYTICS INTELLIGENCE	SA-10T-SUB	7
30,000	\$	END CUSTOMER SUPPORT PROXY HARDWARE	STANDARD/S SP-S410-40B	8
30,000	\$	END CUSTOMER SUPPORT SORELA HARDWARE	STANDARD- PLUS	9

הנחיות למילוי הטבלה:

1. אם לא מילא המציע ערך ביחידת תמחור מסוימת (אחת או יותר), או מילא ערך שלא בהתאם להוראות המכרז, רשאית ועדת המכרזים לפסול את ההצעה, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

**טבלת מחירים - הצעה כספית**

הצעת המחיר - למילוי על-ידי המציע (כולל מע"מ)	כמות	מחיר מקסימום	מחיר מינימום	מטבע	יחידת התמחור	
☐	1	ללא	ללא	שקל	קורס הסמכה מקצועי מאושר על-ידי היצרן	1
☐	400	ללא	ללא	שקל	שעת עבודה מומחה טכנאי	2

כללים נוספים עבור טבלה זו:

אם לא יוצע מחיר לגבי אחת או יותר מיחידות התמחור לעיל, ההצעה כולה תפסל ותדחה על הסף.

על הסכומים המוצעים להיות סופיים ולכלול כל מס, ובכלל זה מע"מ כשיעורו על-פי דין (ככל שהמציע חב בתשלום מע"מ). יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו. למען הסר ספק הציון הכולל יהיה סכימת שתי הטבלאות שלעיל.

חבות במע"מ – למילוי רק על-ידי מציע שאינו חב במע"מ על-פי דין במסגרת ההתקשרות

1. מציע שאינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע התקשרות זו על-פי דין, יצהיר על כך כלהלן (יש לסמן X במקום המתאים):

המציע מצהיר כי במסגרת התקשרות לפי מכרז זה, אם יזכה, לא יהיה חייב בתשלום מע"מ וכי הוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך.

המציע מתחייב כי:

- לאחר שעין במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח ההסכם ונספחיו, המציע מגיש בזאת הצעת מחיר למכרז.
- מעבר למפורט בנספח זה לא יידרש על-ידי המציע כל סכום נוסף אלא אם נכתב אחרת באופן מפורש במקום אחר במסמכי המכרז.
- המציע אינו מתנה הצעה זו בשום תנאי.

---

תאריך

---

חותמת המציע  
וחתימת מורשה חתימה של המציע

### נספח 3 – תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני החתום מטה \_\_\_\_\_ מספר זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1.1. אני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם מערך הדיגיטל הלאומי במסגרת מכרז מספר 5/2026 "למערכות גלישה מאובטחת מתוצרת Symantec (מוצרי Blue Coat) עבור מערך הדיגיטל הלאומי" (להלן – "המכרז"), אני מצהיר/ה כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1.2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

1.3. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

1.4. המציע הוא תאגיד הרשום בישראל. (סמן X במשבצת המתאימה):

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (להלן – "מועד ההגשה");

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה;

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, וזו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

#### אישור עורך הדין

אני החתום/מה מטה, עורך-דין \_\_\_\_\_, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גברת \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על-ידי תעודת זהות \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

## נספח 4 – אישור רואה חשבון אודות העדר חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

\_\_\_\_\_ [שם המציע]

### הנדון: אישור רואה חשבון על היעדר הערת "עסק חי" בדוחות הכספיים

לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן – "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. אנחנו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת \_\_\_\_\_.
  2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2:
    - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על-ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום \_\_\_\_\_.
    - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים של המציע ליום \_\_\_\_\_, בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על-ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם ביום \_\_\_\_\_.
  3. דוח רואי החשבון המבוקרים, שניתן לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים הנ"ל, אינו כולל הפניית תשומת לב / הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*).
  4. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים / הסקורים, וכן ערכנו דיון בנושא "עסק חי" עם הנהלת המציע.
  5. עד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 4 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*\*).
- (\* לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת (ישראל) 570 בדבר העסק החי של לשכת רואי חשבון בישראל.
- (\*\*) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דוח רואה החשבון המבוקרים חלפו פחות מ-3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 4 ו-5.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל בדצמבר 2020.

יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

**נספח 5 – אישור שותף מורשה של יצרן מוצרי הגלישה Symantec,  
ברמת Gold (זהב) ומעלה בעל הסמכה למכירה, הטמעה ותחזוקה של  
מוצרי אבטחת המידע של Symantec.**

בהתאם לאמור בתנאי הסף לעניין הסמכת יצרן – שותפות SYMANTEC, המציע נדרש לצרף  
כאן אישור שותף מורשה של יצרן מוצרי הגלישה SYMANTEC, ברמת GOLD (זהב) ומעלה  
בעל הסמכה למכירה, הטמעה ותחזוקה של מוצרי אבטחת המידע של SYMANTEC. לשם  
הוכחת עמידתו בתנאי הסף ולסמנו כנספח 5.

## **נספח 6 – תצהיר בדבר הפעלת מרכז שירות**

בהתאם לאמור בתנאי סף **מרכז שירות** המציע נדרש לצרף כאן תצהיר בדבר הפעלת מרכז שירות לשם הוכחת עמידתו בתנאי הסף ולסמנו כנספח 6.

**פרק ג' – פירוט השירותים  
ותוכן ההתקשרות עם הספק  
הזוכה**

## 1. תפעול ומימוש הפתרון

### 1.1. תפעול, תכנית עבודה כוללת ולוח זמנים למימושה

1.1.1. הספק יספק את כל הציוד והרישוי הנדרש, לרבות כבלים, כרטיסי חיבור, ג'יביקים (כולל חומרה ו/או תוכנה נדרשת). התקנה עד לתפעול בייצור (להלן – "הציוד") וכן יבצע את השירותים לפי רמת השירות הנדרשת, והכל בהתאם לאמור במסמכי המכרז.

1.1.2. אספקת השירותים תהיה בתוך חודש ימים ממועד הוצאת ההזמנה, אלא אם כן נקבע אחרת.

1.1.3. התקנת והגדרת תצורת הציוד כלולה במחיר השירות. על הספק הזוכה להתקין את הציוד (כולל חומרה ו/או תוכנה נדרשת) עד להפעלתו המבצעית המלאה, לשביעות רצון המערך. התקנות אלו כוללות התקנה במתקניו, בהתאם לדרישות המכרז. כולל במידת הצורך שינועו בארץ ובחו"ל למתקנים הנדרשים.

1.1.4. תוכנות הנדרשות למימוש דרישות המכרז, יסופקו ברישיון site license, ולכן כל כמות של רישיונות שתידרש על-ידי המערך, עבור התקנות באתרי המערך, תהיה כלולה במחיר הרישוי הבסיסי לאורך כל תקופת ההתקשרות.

1.1.5. התפעול השוטף ייעשה על-ידי המערך.

1.1.6. על הספק להיות ערוך להתקנת הציוד גם בשעות חריגות, מעבר לשעות העבודה הרגילות, בהתאם לאילוצי המערך, וזאת ללא תוספת תשלום.

1.1.7. לאחר הזכייה, הספק יכין תכנית גאנט המבוססת על שיטת PERT הכוללת לוחות זמנים מחייבים לביצוע השירותים ובכלל זה התקנות הציוד הנדרש.

### 1.2. היקפי הפרויקט

1.2.1. לצורך אינדיקציה בלבד, להלן היקפי הפרויקט המשוערים. כבר עתה יובהר כי המערך רשאי לשנות היקפים אלו ואינו מתחייב להיקף זה או אחר.

מקט	כמות
WEB-PROTECT-SUB	30000 (USER)
SSP-S410-40B	3
CLD-RPTR-OP-SUB	30000 (USER)
CLD-WI-SUB	30000 (USER)
SA-SRVG8-40	2
SA-STAG8-5U840	2
SA-10T-SUB	4 (40 טרה)

1.2.2. המערכת תיפרס בצורה מגובה ושרידה באתרי המערך השונים.

### 1.3. מקום מתן השירות

1.3.1. מקום מתן השירות יהיה בהתאם לדרישת המערך מעת לעת.

### 1.4. ניהול הפרויקט

- 1.4.1. הספק ימנה מנהל פרויקט מטעמו, אשר יהיה נציגו וירכז את כל משימות הספק ודרישות המערך במהלך תקופת ההתקשרות.
- 1.4.2. מנהל הפרויקט יהיה אחראי על תיאום העבודות מול הגורמים השונים, הן מצד הספק והן מצדו של המערך.

## 1.5. תמיכה

### 1.5.1. מוקד שירות (תמיכה וסיוע טכני - 24 שעות ביממה, 7 ימים בשבוע,

#### 365 ימים בשנה)

- 1.5.1.1. הספק יעמיד לרשות המערך ולקוחותיו מוקד תמיכה המאויש במשך כל השנה, 24 שעות ביממה, באנשי מקצוע מיומנים בתחום השירות.
- 1.5.1.2. מוקד זה יהיה בקשר רצוף עם מוקד מערך הדיגיטל הלאומי לטיפול מידיי בבעיות איכות שירות ואבטחת מידע.
- 1.5.1.3. המשתמשים יהיו רשאים לפנות למוקד התמיכה (Help Desk) של נציגי הספק בכל מקרה של תקלה או של בקשה לתמיכה או לייעוץ טלפוני.

### 1.5.2. צוות תמיכה

- 1.5.2.1. הספק מתחייב להקצות אנשי תמיכה קבועים עבור כל אתרי המערך. אנשי התמיכה של הספק יהיו בעלי סיווג בטחוני על-פי דרישת המערך.
- 1.5.2.2. החלפת הטכנאי המטפל תהיה כפופה לאישור המערך מראש ובכתב. המערך רשאי שלא להסכים להצבתו של טכנאי מסוים או לדרוש את החלפתו ללא צורך במתן נימוק כלשהו. החלפתו תתבצע תוך 14 יום תוך חפיפה והנחיות כנדרש על ידי המערך.

### 1.5.3. מעקב ובקרת השירות

- 1.5.3.1. כל קריאת שירות וטיפול בתקלה, תתועד על-ידי הספק. הספק יפיק דו"ח תקלה לאחר פתרונה אשר יכלול את תאור הקריאה, את תאור התקלה, את תאור הפתרון וכל מידע רלבנטי נוסף.

### 1.5.4. תחזוקה ועדכונים ארוכי טווח

- 1.5.4.1. המציע מתחייב לספק, עבור מוצרי הגלישה המוצעים:
- 1.5.4.1.1. עדכוני תוכנה וגרסאות;
- 1.5.4.1.2. עדכוני חתימות, מנועי סינון ותוכן;
- 1.5.4.1.3. תיקוני אבטחה (Security Patches);
- 1.5.4.1.4. חלפים נדרשים ושירות RMA
- 1.5.4.1.5. וזאת למשך תקופה של לפחות שש (6) שנים ממועד ההתקנה, ללא השבתה יזומה של השירות.

### 1.5.5. אחריות ותמיכת יצרן

1.5.5.1.1. הספק יספק אחריות יצרן מלאה למוצרי הגלישה

של Symantec, לרבות :

1.5.5.1.1.1. תמיכה רשמית של היצרן ;

1.5.5.1.1.2. זמינות עדכונים וגרסאות ;

1.5.5.1.1.3. עמידה בזמני תגובה ותיקון,

בהתאם לרמות השירות (SLA)

המפורטות במסמכי המכרז.

## 2. רמת שירות

### 2.1. היענות לקריאה לשירות

הספק יידרש לעמוד בזמני התגובה שמפורטים להלן באמנת השירות לקריאות שירות ולתפעול.

### 2.2. אמנת שירות (SLA)

2.2.1. אמנת השירות היא כלי בידי המערך להגדרת מדיניות וסדרי עדיפויות

לאספקה, לאחריות ולביצוע פיקוח על הספק לקיום התחייבויות

הספק על-פי הסכם ההתקשרות.

2.2.2. הספק מתחייב לעמוד בזמני התגובה שמפורטים בטבלה שלהלן

לקריאות שירות ולתפעול.

2.2.3. חלון הקריאה לקבלת שירות, זמן התגובה לטיפול בתקלות, אופן

הטיפול במוצרים ובציוד ומהות הכיסוי, ייעשו על-פי המפורט להלן

וכן על-פי כל התנאים המפורטים במפרט הטכני ובהסכם ההתקשרות.

2.2.4. על הספק לעמוד בזמני התגובה הבאים לקריאות שירות :

רמת חומרה	הגדרת התקלה	זמן מענה ראשוני	זמן תחילת טיפול	זמן פתרון/ מעקף	פיצוי מוסכם
קריטית (SEVERITY 1)	תקלה המשביתה שירות גלישה מרכזי או פוגעת באופן מהותי בזמינות השירות עבור משתמשים רבים	עד 15 דקות	יינתן מענה מקצועי תוך 30 דקות ממועד הקריאה על-ידי תומך מקצועי ומוסמך	פתרון או מעקף תוך 2 שעות	4,000 ש"ח בגין כל שעת פיגור מעל שעתיים
גבוהה (SEVERITY 2)	תקלה הפוגעת באופן משמעותי בתפקוד השירות אך אינה משביתה אותו לחלוטין	עד 30 דקות	יינתן מענה מקצועי תוך 1 שעה ממועד הקריאה על-ידי תומך מקצועי ומוסמך	פתרון או מעקף תוך 4 שעות	4,000 ש"ח בגין כל שעת פיגור מעל 4 שעות
בינונית (SEVERITY 3)	תקלה נקודתית או השפעה מוגבלת על חלק מהמשתמשים או רכיבי המערכת	עד 1 שעה	יינתן מענה מקצועי תוך 4 שעות ממועד הקריאה על-ידי תומך מקצועי ומוסמך	פתרון תוך 24 שעות	4,000 ש"ח בגין כל שעה מעבר ל 24 שעות
נמוכה (SEVERITY 4)	בקשות שירות, שינויים או תקלות שאינן משפיעות על זמינות השירות	עד יום עבודה אחד	יינתן מענה מקצועי תוך 2 ימי עבודה ממועד הקריאה על-ידי תומך מקצועי ומוסמך	בהתאם לתיאום עם המערך	4,000 ש"ח בגין כל יום פיגור

2.2.5 על הספק לעמוד בזמני התגובה הבאים לאספקת חלפים במקרה של

#### RMA

הנושא	דרישת המכרז	חריגה מה-SLA	פיצוי מוסכם
1 אספקת RMA	אספקת רכיב RMA ביום העסקים הבא	אי הגעת הרכיב ביום העסקים הבא	10,000 ש"ח בגין כל יום פיגור

2.2.6. על הספק לעמוד בזמני התגובה הבאים לטיפול בפגיעויות אבטחה (CVE)

הספק יהיה אחראי לניטור שוטף של פרסומי אבטחה הנוגעים למוצרי הגלישה של Symantec, לרבות פרסומים של היצרן, פרסומי CVE ומאגרי פגיעויות מקובלים. במקרה של פרסום פגיעות אבטחה הרלוונטית למוצרים המופעלים במערך הדיגיטל הלאומי, יפעל הספק בהתאם לרמות החומרה של דירוג CVSS כמפורט בטבלה להלן –

פירוץ מוסכם	זמן ליישום / תיקון / MITIGATION	זמן למתן המלצה מקצועית	זמן עדכון המערך	רמת חומרה	דירוג CVSS
4,000 ש"ח בגין כל שעת פיגור מעל 24 שעות	עד 24 שעות או בהתאם להנחיית היצרן	עד 8 שעות	עד 4 שעות	פגיעות קריטיות	CRITICAL (9.0–10)
4,000 ש"ח בגין כל שעת פיגור	עד 72 שעות	עד 12 שעות	עד 8 שעות	פגיעות גבוהה	HIGH (7.0–8.9)
4,000 ש"ח בגין כל שעת פיגור מעבר לזמן שהוגדר	עד שבעה ימים	עד 3 ימי עבודה	עד 2 ימי עבודה	פגיעות בינונית	MEDIUM (4.0–6.9)
4,000 ש"ח בגין כל יום פיגור מעבר לזמן שהוגדר	עד 14 יום	בהתאם לצורך	בהתאם לפרסומי היצרן	פגיעות נמוכה	LOW (0–3.9)

\*למען הסר ספק המערך רשאי לקבוע מועדים ארוכים יותר בהתאם לשיקול

דעתו. פירוץ מוסכם יהיה בהתאם לזמן שיוגדר על ידי המערך.

**2.3. פיצויים מוסכמים**

2.3.1. אם הספק לא יעמוד ברמות השירות המוגדרות בטבלה שבסעיף

2.2.42-2.4 לעיל, ישלם הספק פיצויים מוסכמים כמפורט בטבלה

שבסעיף 2.2.42-2.4 לעיל.

2.3.2. מימוש פיצויים מוסכמים על-ידי המערך יכול וייעשה בדרך של קיזוז

מכל חוב שהוא בכל התקשרות שהיא מול המערך בחתימה ואישור של

מורשה חתימה מטעם המערך ו/או על-ידי המערך בכל דרך אחרת.

2.3.3. אי-עמידה בדרישות: אם הספק לא יעמוד בדרישות המפורטות

(לדוגמא, לא יהיה זמין לקריאות שירות בחלון הזמן הנדרש, לא יעמוד

בזמני התגובה, לא יספק שירות חלופי מתאים וכדומה), יתנהג שלא

בדרך מקובלת ו/או לא יעמוד באיזה מהתחייבויותיו במסגרת המכרז

או הסכם ההתקשרות, יהיה רשאי המערך לבטל את ההתקשרות עם

הספק. כמו כן, המערך יהיה רשאי לחלט את הערבות הבנקאית של

הספק על חשבון כיסוי עלויות המערך.

## 2.4 הפרות ה-SLA המהוות הפרה יסודית של הסכם ההתקשרות

2.4.1 מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אחר המוקנה למערך על-פי הסכם

ההתקשרות ו/או על-פי כל דין, להלן פירוט הפרות ה-SLA אשר יהוו

הפרה יסודית של ההסכם אשר בגינן יהיה המערך רשאי לבטל את

הסכם ההתקשרות:

2.4.1.1 הספק לא מספק פתרון לתקלה קריטית תוך 7 ימים.

2.4.1.2 איחור באספקה של השירותים מעבר ל-7 ימי עבודה מהיום

שנקבע לאספקה בהזמנה.

2.4.1.3 הפרת תנאי ה-SLA כמפורט להלן –

מספר	מרכיב איכות השירות	חריגה מה-SLA הנדרש
1	המתנה למענה לקריאה טלפונית למוקד	חריגה של למעלה מ- 5 דקות ב- 30% מהשיחות המתקבלות במוקד הטלפוני בחודש, על-פי תלונות מתועדות של נציגי המערך.
2	זמן תגובה לתקלה	חריגה של למעלה מ- 30% בזמן התגובה לתקלות חמורות, על-פי רישום מתועד של נציגי המערך.
3	אספקת שירות שאינו תואם את דרישות המכרז על כל נספחיו וחלקיו	חריגה של 5 פעמים או יותר במהלך 6 חודשים רצופים באספקת השירות שאינו תואם את דרישות המכרז, על-פי תלונות מתועדות של המערך.

## **פרק ד' – הסכם התקשרות**

## הסכם התקשרות

### בין

מערך הדיגיטל הלאומי

(להלן – "המערך")

### מצד אחד

### ל בין

מכתובת \_\_\_\_\_

(להלן – "הספק")

### מצד שני

**הואיל** והמערך פרסם את מכרז 5/2026 למערכות גלישה מאובטחת מתוצרת SYMANTEC (מוצרי BLUE COAT) עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן – "המכרז"), לקבלת השירותים המפורטים בפרק ג למכרז (להלן – "השירותים");

**הואיל** והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את השירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן – "ההסכם");

**הואיל** ובכפוף לחתימתו על ההסכם וקיום הדרישות המפורטות במכרז, ועדת המכרזים של המערך בחרה בספק כזוכה במכרז;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**

## 1. כללי

1.1. זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן –

1.1.1. נספח א' – פירוט השירותים (פרק ג' למסמכי המכרז);

1.1.2. נספח ב' – חוברת ההצעה של הספק במכרז;

1.1.3. נספח ג' – ערבות ביצוע;

1.1.4. נספח ד' – ביטוח;

1.1.5. נספח ה' – נספח סודיות והיעדר ניגוד עניינים;

1.1.6. נספח ו' – כללי הצמדה של התמורה;

1.1.7. נספח ז' – נספח סייבר ואבטחת מידע;

1.2. בנוסף מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה.

1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת השירותים למערך באופן מיטבי.

## 2. תקופת ההתקשרות

2.1. תקופת ההתקשרות תארך 12 חודשים ממועד החתימה על הסכם זה (להלן – "תקופת ההתקשרות"), כאשר למערך נתונה אופציה (זכות ברירה) חד צדדית ובלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות נוספות ובכפוף לאישור ועדת הפטור בחשכ"ל, ועד ל - 24 חודשים נוספים, על-פי שיקול דעתו הבלעדי.

2.2. כל שינוי בתקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם חתימה של מורשי החתימה מטעם המערך.

## 3. התחייבויות והצהרות הספק

3.1. הספק מצהיר ומתחייב כי -

3.1.1. אין מניעה לפי כל דין להתקשרותו בהסכם.

3.1.2. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת השירותים בהתאם להסכם.

3.1.3. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.

3.1.4. הוא יספק את הנדרש ממנו על-פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המערך, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.

3.1.5. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחילופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המערך.

3.1.6. הוא ישתף פעולה עם המערך וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המערך.

## 4. סודיות

4.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על-פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

4.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:

4.2.1. מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.

4.2.2. אם הספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המערך ידון בבקשה ויהיה רשאי לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי בתנאי שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המערך.

4.3. הספק אחראי לכך כי בעלי תפקידים אצלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המערך, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על-פי הסכם זה.

## 5. אבטחת מידע והגנות סייבר

5.1. הספק יהיה אחראי לאבטחת מידע של המערך המגיע לרשותו בעת ביצוע ההסכם באמצעי אבטחה נאותים בהתאם למפורט בנספח ז' – נספח סייבר ואבטחת מידע. הספק יציג למערך, אם יידרש, את האמצעים בהם הוא נוקט לשם אבטחת המידע, ויפעל בהתאם לדרישות מאת המערך לתיקון כל ליקוי או פרצה באבטחת המידע והגנות הסייבר.

## 6. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

6.1. הספק מתחייב כי אין בביצוע ההסכם כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בינו לבין המערך.

6.2. בכל מקרה שיווצר חשש כלשהו לניגוד עניינים בין הספק, לרבות עובדיו וכל מי מטעמו שייקח חלק במתן השירותים, ובין המערך יודיע הספק על כך למערך, ללא כל שיהוי ויפעל באופן מידי להסרת ניגוד העניינים. בנוסף, במקרה כאמור, יודיע המערך לספק על אודות אמצעים נוספים או מיוחדים הנדרשים ממנו לצורך הסרת ניגוד העניינים, והספק יבצע את הנדרש ממנו בהקדם.

6.3. הספק מתחייב להחתים כל אחד מעובדיו וכל מי מטעמו שייקח חלק במתן השירותים מכוח ההסכם, על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע בנספח ה' להסכם זה.

## 7. קניין רוחני וזכויות יוצרים

- 7.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש במוצרים ובתוצרים בהם על-ידי המערך (להלן – "זכויות הקניין הרוחני"). במקרה שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידיו את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המערך, בהתאם לתנאי הסכם זה.
- 7.2. בעת ביצוע ההתקשרות, הספק לא יעשה שימוש בתוכנות מחשב, תמונות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו מורשה על-פי דין לעשות בהם שימוש.
- 7.3. כל תוצר שיוכן על-ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המערך ובכלל זה, נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכיוצא באלה (להלן – "תוצרי העבודה"), הוא קניינו הבלעדי של המערך והוא יוכל לעשות בו כל שימוש שירצה בעתיד, לרבות פרסום פומבי. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המערך בכתב ומראש.
- 7.4. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המערך במסגרת ביצוע ההסכם.
- 7.5. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המערך גם אם מתן השירותים על-ידי הספק יופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

## 7.6. הפרת קניין רוחני

- 7.6.1. נקבע במסגרת החלטה של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המערך מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן –
- 7.6.1.1. הספק יודיע על כך למערך בהקדם האפשרי.
- 7.6.1.2. הספק יחדל מאספקת השירות המפר.
- 7.6.1.3. הספק יעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

## 8. קבלני משנה

- 8.1. [בכפוף לאמור במסמכי המכרז, הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה לצורך אספקת השירותים.](#)
- 8.2. [העסקת קבלן משנה תהיה אך ורק לאחר אישור מראש ובכתב של המזמין.](#)
- 8.3. [מבלי לגרוע מהאמור, האחריות הכוללת למתן השירותים ולעמידה בכל תנאי המכרז תהיה של הספק ושל בלבד.](#)
- 8.4-8.1. [בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות ההסכם ולצורך זה בלבד, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה זה אם הוא סבור כי](#)

הוא אינו מבצע את חובותיו כנדרש. הספק לא יהיה רשאי להשתמש בקבלני משנה  
במתן השירותים ולשם ביצוע התחייבויותיו על פי ההתקשרות אלא באישור מראש  
ובכתב של המערך. בכל מקרה האחריות הכוללת לעמידה בכל תנאי ההתקשרות תהיה  
של הספק ושל בלבד.

## 9. יחסים בין הצדדים

9.1. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי:

9.1.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עבודה (עובד מעסיק) ובכך אף לא קיימים יחסי עבודה בין המערך ובין עובדיו וכל מי מטעמו של הספק – הספק יבהיר כיהמערך אינו המעסיק של עובדי הספק.

9.1.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, לפיצויים או לכל תשלום אחר המגיע ממנו על-פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו או מטעמו, באופן ישיר בין קבלני שירות, או לכל אדם אחר.

9.1.3. בהמשך לאמור, המערך לא יישא בכל תשלום של כל זכות סוציאלית, לרבות תשלומים למוסד לביטוח לאומי, בקשר לאנשים המועסקים על-ידי הספק או מטעמו.

9.1.4. אם למרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית תמצא כי המערך נושא באחריות ישירה כלפי הספק או מי מעובדיו או כל מי שמטעמו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המערך עבור כל תשלום בו הוא יחויב ואשר חורג מהתמורה המגיע לספק לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק גם בכל תשלום אחר שייאלץ המערך לשאת, לרבות תשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך-דין.

9.1.5. במקרה של הגשת תביעה נגד המערך, כאמור לעיל, יודיע המערך לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

## 10. תמורה

10.1. התמורה לספק תשולם בהתאם למפורט בהצעת המחיר, המצורפת כנספח ב' להסכם, ובהתאם לכללים המפורטים להלן –

10.2. תשלום התמורה יעשה לפי ביצוע בפועל ובכפוף לתנאי ההתקשרות.

10.3. הצמדה של התמורה -

10.3.1. כללי הצמדה יחולקו כלהלן –

10.3.1.1. הצמדה של רכיבי המחיר, תהיה בהתאם לשער הדולר ביום הוצאת החשבונית.

10.3.1.2. התמורה בגין קורס מקצועי מאושר על-ידי היצרן תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.

10.3.1.3. התמורה בגין שעת עבודת מומחה טכנאי תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.

10.3.2. הצמדה תבצע בהתאם לכללים המפורטים בנספח ו' להסכם.

10.4. סופיות התמורה:

10.4.1. התמורה לספק תהיה סופית, ולא ישולם לספק כל תשלום נוסף בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, החזר נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה, תשלומים לצדדים שלישיים וכיוצא באלה, אלא אם צוין במפורש אחרת בהסכם.

10.4.2. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת בהסכם.

## 11. כללי תשלום

11.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר, המתעדכנות מעת לעת.

11.2. לצורך לקבלת תשלומים, וכתנאי לקבלתם, הספק ידאג להמציא למערך צילום תעודות עוסק מורשה על-פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לשנת הכספים בה מתבקש התשלום, אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על-פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל-פי כל דין וחשבונית המפרטת את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם (להלן – "חשבונית"). את החשבונית על הספק להגיש בהתאם להנחיות המערך, וזאת כתנאי לאישור החשבונית ולהעברת התשלום אל הספק.

11.3. החשבונית תכלול את הפרטים ואת המסמכים הבאים :

11.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך הוצאת החשבונית, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור השירות או העבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

11.3.2. תחשיב חישוב ההצמדה עבור החשבונית בהתאם להוראות ההסכם.

11.4. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

11.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ, במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המערך מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

11.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.

11.7. המערך יבדוק ויאשר כל חשבונית שתוגש לתשלום על-ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.

11.8. מועד התשלום עבור חשבונית שאושרה על-ידי המערך, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למערך, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצאה החשבונית למערך.

## 12. ערבות ביצוע

12.1. כבטוחה למילוי ההתחייבויות של הספק על-פי ההסכם ימסור הספק למערך ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בשיעור של 5% אשר ייגזר מהיקף ההתקשרות.

12.2. ערבות הביצוע תהיה ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על יד החשב הכללי, ואשר הונפקה על-ידי גוף אשר הוסמך על-ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור תהיה הערבות בהתאם לנוסח המפורט כנספח ג להסכם, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ול**הוראת תכ"ם 7.3.7 ערבויות דיגיטליות**.

12.3. הערבות תונפק על-ידי גוף המוסמך להנפיק ערבויות בהתאם להוראות המפורטות ב**הוראת תכ"ם 7.3.3 "ערבויות"**.

12.4. תוקף הערבות יהיה 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות. אם המערך יממש את זכויות הברירה להארכת תקופת ההתקשרות, יאריך הספק את תוקף הערבות בהתאמה עד ל- 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות, בהתאם לתקופה שנקבעה בעת מימוש זכות הברירה, ובכל מימוש זכות ברירה.

12.5. המערך רשאי לדרוש להאריך את תוקף הערבות בשלושה חודשים נוספים לאחר תום תקופת הערבות, במקרה בו יחליט המערך, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, כי הדבר נדרש על מנת להבטיח את סיום אספקת השירותים או את אחריות הספק או לשם הבטחת עמידת הספק בהתחייבויותיו לפי ההסכם. אם הספק לא יאריך את תוקף הערבות בהתאם לדרישת המערך, המערך יהיה רשאי לחלט את הערבות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

12.6. במהלך תקופת ההתקשרות רשאי המערך, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להפחית את סכום ערבות הביצוע לסכום נמוך יותר, כפי שייקבע על ידו.

12.7. לאחר תום תוקף הערבות, במקרה שהיא לא חולטה, יחזיר המערך את הערבות לספק.

## 13. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

13.1. הספק יישא באחריות, בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא, שייגרם למערך, לעובדיו ולכל מי מטעמו וכן לכל גוף, לכל אדם או לכל צד שלישי כלשהו, עקב מעשה או מחדל של הספק, של עובדיו, של שלוחיו או של כל מי ש מטעמו, במסגרת מתן השירותים וביצוע הסכם זה. הספק מתחייב לדווח למערך על כל נזק או אובדן כאמור, באופן מידי.

13.2. המערך, עובדיו וכל מי מטעמו לא יישאו באחריות ולא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לעובדיו או לכל מי שמטעמו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המערך לפי דין.

- 13.3. הספק יהיה אחראי לתקן כל נזק וכל אובדן, אם יגרמו כתוצאה ועקב מתן השירותים וביצוע ההסכם על-ידי הספק או כל מי שמטעמו, ולהשיב את המצב לקדמותו – על הספק לבצע זאת במועד הקרוב ביותר לאחר התרחשות הנזק או האובדן. אין באמור כדי לגרוע מזכות המערך לתקן את הנזק או האובדן בעצמו ולחייב את הספק בתשלום כל הוצאותיו. ההחלטה על אופן ביצוע התיקון, תהיה נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המערך.
- 13.4. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על-פיו או הקשורה אליהם.
- 13.5. הספק מתחייב לשפות את המערך באופן מלא, במקרה שיחויב המערך בהחלטה של ערכאה שיפוטית מוסמכת, ולשלם כל סכום בגין חיוב שעל-פי הסכם זה חב בו הספק, ובתוספת כל הוצאותיו של המערך, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורכי-דין, בתוספת מע"מ, שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על-פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או של מי מטעמו של הספק, של עובד של המערך או של מי מטעמו של המערך, של צד שלישי כלשהו לרבות של מבטח, או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למערך מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.
- 13.6. טענות צד שלישי
- 13.6.1. הועלתה טענה על-ידי צד שלישי שעילתה נובעת או קשורה להתקשרות זו, לרבות הפרת זכויות קניין רוחני או נזקים שנגרמו לצד שלישי כלשהו (להלן – **"טענת הפרה"**), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן –
- 13.6.2. הצדדים יעדכנו אחד את השני בדבר הטענה ועילתה בהקדם האפשרי, על מנת לאפשר לכל צד להגיב ולהגן על עצמו.
- 13.6.3. במקרה בו הוגשה תביעה בטענה כאמור, רשאי המערך לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המערך לצורך ניהול ההליך.
- 13.7. תקרת אחריות –
- 13.7.1. גבול אחריות הספק לפיצוי או שיפוי המערך עבור כל אירוע נזק לא יעלה על גובה הנזק שנגרם או על השיפוי שנדרש **ועד פעמיים היקף ההתקשרות**, לפי הסכום הנמוך מביניהם, ובתוספת כל הוצאותיו של המערך, לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורכי-דין, שתהיינה לו בקשר לתביעה כאמור, בתוספת מע"מ ובתוספת הפרשי הצמדה וריבית על-פי דין.
- 13.7.2. הסכומים כאמור ישולמו למערך מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.
- 13.7.3. הגבלת האחריות האמורה לא תחול על נזק שייגרם על-ידי מעשה או מחדל שנעשו בזדון על-ידי הספק, על-ידי עובדיו או כל מי שמטעמו, לרבות קבלני משנה.

## 14. ביטוח

- 14.1. הספק מתחייב שיהיו בידיו את כל הביטוחים המפורטים בנספח ד' על כל תנאיו, במהלך כל תקופת ההתקשרות.
- 14.2. בנוסף לביטוחים הנדרשים והמפורטים במכרז, על הספק לבחון את חשיפתו לאור הוראות המכרז וההסכם ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לו, בהתאם לניהול סיכונים של הספק.
- 14.3. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על-פי ההתקשרות ועל-פי כל דין.

## 15. המחאת זכויות או חובות על-פי ההסכם

- 15.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות וכל חובה על-פי ההסכם זה, לרבות את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המערך, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי ההסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על ההסכם "גב אל גב" בין הספק (הממחה) לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המערך כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.
- 15.2. מוצהר ומוסכם בזה כי למערך הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על-פי ההסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד שלישי כלשהו וזאת במקרים המפורטים [בהוראת תכ"ס 7.5.3: ניהול התקשרות](#).

## 16. הפסקת ההתקשרות

- 16.1. המערך יהיה רשאי להודיע לספק על הפסקת ההתקשרות בהודעה מוקדמת של 90 יום, מכל סיבה שהיא ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המערך.
- 16.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר. במקרה שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.
- 16.3. בלי לפגוע בכלליות האמור בהסכם, המערך רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום מראש, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בעל-פה, בהתאם להחלטת המערך, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- 16.3.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;
- 16.3.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;
- 16.3.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;
- 16.3.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו דומה במדינה אחרת;
- 16.3.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;

16.4. על הספק להודיע באופן מידי למערך על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף משנה 16.3 לעיל.

## 17. הפרת ההסכם

### 17.1. הפרה יסודית של ההסכם –

17.1.1. אלה יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם זה (להלן – "הפרה יסודית"):

17.1.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות

והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; קבלני משנה; ערבות ביצוע; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על-פי ההסכם;

17.1.1.2. אם יתגלה כי הספק לקח חלק בתיאום הצעות לצורך זכיה במכרז;

17.1.1.3. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;

17.1.2. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, רשאי המערך, לפעול לפי שיקול

דעתו הבלעדי בהתאם למפורט להלן –

17.1.2.1. לאפשר לספק לתקן את ההפרה, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת

ההודעה מאת המערך, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המערך, בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תתוקן בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, המערך יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.

17.1.2.2. אם כתוצאה מההפרה היסודית המערך או מי מטעמו צפויים להיפגע

באופן מידי, רשאי המערך להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה באופן מידי וללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות של המערך לכל סעד ולכל פיצוי מכוח ההסכם או על-פי כל דין.

### 17.2. הפרת ההסכם שאינה יסודית -

17.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי-עמידה של הספק

בהתחייבויותיו על-פי ההסכם, מכל סיבה שהיא, המערך רשאי לאפשר לספק לתקן את ההפרה תוך 15 ימים ממועד משלוח הודעה בכתב מאת המערך, או תוך פרק זמן אחר שיקבע המערך בהתאם לנסיבות העניין.

17.2.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהגודר לצורך כך, יהיה

רשאי המערך לפעול בהתאם למפורט להלן –

17.2.3. **ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:**

17.2.3.1. המערך יהיה רשאי להודיע לספק, בהודעה מוקדמת של 30 יום, על סיום

או על השהיית ההתקשרות בגין הפרת ההסכם.

17.2.3.2. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות סבירה כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו, כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה: "הפרה צפויה"), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למערך.

17.2.3.3. בכל מקרה של הפרה צפויה כאמור, רשאי המערך לפי שיקול דעתו הבלעדי, לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון ההפרה ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהות את כולה או חלק ממנה.

#### 17.2.4. קיזוז ועכבון –

17.2.4.1. המערך רשאי לקזז ו/או לעכב אצלו תשלומים מהתמורה, בכל מקרה של גרימת נזק למשרד על ידי הספק ו/או מי מטעמו, בין במישרין ובין בעקיפין וכן בכל מקרה בו יהיה המשרד זכאי לכל תשלום מאת הספק על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין. המשרד יודיע לספק בכתב שקיזוז כספים בהתאם לסעיף זה.

17.2.4.2. הספק לא יהא רשאי לקזז ו/או לעכב כל סכום ו/או תשלום המגיע ממנו למשרד וכן לא יהיה רשאי לעכב כל נכס ו/או תוצר ו/או ציוד ו/או מתקן, מכל מין וסוג שהם להבטחת חובות המשרד כלפיו.

#### 17.2.5. חילוט ערבות –

17.2.5.1. מבלי לפגוע בכל זכות של המערך מכוח ההסכם ולפי ל דין, ערבות הביצוע ניתנת לחילוט על-ידי המערך עקב הפרת תנאי ההסכם על-ידי הספק או בגין התנהגות שאינה מקובלת ושאינה בתום לב, או לצורך כל תשלום אחר המגיע למערך מהספק, ובכלל זה פיצויים.

17.2.5.2. לספק תינתן הזדמנות להציג את טענותיו בכתב או בעל פה, בטרם יממש המערך את סמכותו לפי סעיף זה.

17.2.5.3. במקרה שחילוט הערבות נעשה לצורך פיצוי המערך, מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום מלוא הפיצויים בהתאם להסכם זה, וכי המערך יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום שהועבר אל המערך עקב חילוט הערבות, ובין סכום הפיצויים המגיעים למערך.

17.2.5.4. לאחר חילוט הערבות, ובהתאם להנחיות המערך ולשיקול דעתו הבלעדי, יידרש הספק להעמיד ערבות ביצוע חדשה בסכום הקבוע בהסכם זה, כתנאי להמשך ההתקשרות.

#### 17.2.6. אמנת שירות ופיצויים מוסכמים –

17.2.6.1. אמנת השירות (SLA) נועדה להגדיר את רמת השרות הנדרשת על-ידי המערך מהספק. אם הספק לא יעמוד ברמת השרות המוגדרת, רשאי המערך לגבות מן הספק פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה שבסעיף 2 לפירוט השירותים. מימוש הפיצויים המוסכמים על-ידי המערך יכול ויעשה בכל דרך לרבות בדרך של קיזוז של חשבונית או של חילוט ערבות הביצוע.

17.2.6.2. על אף האמור לעיל, מימוש פיצויים מוסכמים אינו מותנה במתן הודעה מוקדמת או במתן אפשרות לתיקון הליקוי לספק.

17.2.6.3. הסכומים המצויינים בטבלה בגין פיצויים מוסכמים הם הסכומים המקסימליים ולמערך שיקול דעת בלעדי אם לדרוש פיצויים בגובה נמוך מהקבוע בטבלה.

17.2.6.4. גובה הפיצויים המוסכמים שבטבלה שלעיל, במצטבר לכל תקופה של 12 חודשים רצופים, לא יעלה על 50% מהיקף הרכש שבוצע בפועל בתקופה זו.

#### 17.2.7. רכש מספק חלופי –

17.2.7.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, המערך רשאי לרכוש מספק חלופי, שירות הנדרש מהספק ואשר כתוצאה מהפרת הסכם או מהפרה צפויה של ההסכם, השירות אינו ניתן או צפוי שלא להינתן על-ידי הספק ולשביעות רצון המערך, והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המערך. ככל הניתן, יפעל המערך על מנת לתת אפשרות לספק להשמיע טענותיו לעניין זה.

### 18. תרופות מצטברות

18.1. התרופות המפורטות בהסכם – לרבות זכות קיזוז, זכות עכבון, חילוט ערבות, פיצויים מוסכמים, וכל פעולה שרשאי המערך בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המערך לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

18.2. ויתר המערך על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על-ידי הספק, לא יהיה בכך כוויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או של כל הוראה אחרת.

### 19. סיום התקשרות

19.1. הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:

19.1.1. המערך ישלם לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגין זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה למעט במקרים בהם שמורה למערך זכות הקיזוז.

19.1.2. הספק יידרש לפעול בהקדם וללא דיחוי:

19.1.2.1. להעביר למערך באופן מסודר את כל תוצרי העבודה שנמצאים בידי ובידי מי מטעמו.

19.1.2.2. להעביר למערך כל מידע, ככל שיגיע לספק במסגרת ההתקשרות באופן אשר יבטיח רציפות בשירות, לפי הצורך.

19.1.3. המערך רשאי להתקשר עם ספק אחר לצורך קבלת השירותים נשוא הסכם זה.

19.1.4. הספק ישתף פעולה עם המערך בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על-פי הסכם זה, למערך או לספק אחר שנבחר על-ידי המערך. בכלל זה יעביר הספק למערך או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפנייתו. במקרה שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על הוצאה ועל כל נזק שיגרם למערך או לספק החדש שהחל במתן השירותים. לא ישולם לספק כל תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

19.1.5. לא תהיה לספק כל תביעה, כל דרישה כספית וכל טענה אחרת כלפי המערך בקשר עם הפסקת ההתקשרות על-פי הסכם זה.

## 20. כתובות הצדדים והודעות

20.1. כל הודעה על-פי הסכם זה תימסר באמצעות דואר אלקטרוני, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.

20.2. משלוח דואר אלקטרוני על-פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:

20.2.1. כתובת דואר אלקטרוני של המערך: [RECHESH@CIO.GOV.IL](mailto:RECHESH@CIO.GOV.IL) או כל כתובת דואר אלקטרוני אחרת שתעודכן על-ידי המערך.

20.2.2. כתובת דואר אלקטרוני של הספק:

או כל כתובת דואר \_\_\_\_\_  
אלקטרוני אחרת שתעודכן על-ידי הספק.

20.3. כל הודעה **מהותית** על-פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, לחריגות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצא באלה) תימסר בדואר אלקטרוני אשר ילווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הודעת הדואר האלקטרוני.

20.4. אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה ישמש ראיה לתאריך המסירה.

## 21. שונות

21.1. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים מההסכם או הקשורים אליו תהיה אך ורק לבתי המשפט המוסמכים במחוז בו יושבת ועדת המכרזים של המערך, ויחול עליהם החוק הישראלי.

21.2. פרטים מההסכם ומאופן מימושו יפורסמו באתר [חופש המידע הממשלתי](#), זאת בהתאם לנהל פרסום התקשרויות ובמקרים הרלוונטיים גם לפי [החלטת ממשלה 1116 מיום 29.12.2013](#), זאת בהתאם להנחיות המפורטות בהחלטת הממשלה האמורה.

21.3. כל שינוי בהוראות הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

21.4. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.

21.5. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם הספק

---

תאריך

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם המערך

---

תאריך

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם הספק

---

תאריך

שם וחתימה  
מורשה חתימה מטעם המערך

---

תאריך

## נספח ג' – ערבות ביצוע

תדפיס ערבות דיגיטאלית (אין למלא ידנית, למילוי על-ידי מערכת)

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד  
תדפיס זה הופק על-ידי המערכת של & שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין & ביום  
DD/MM/YYYY ב- HH:MM:SS על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

### נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: XXXX-YYYN-NNNN-NNNN-NNCC

#### מנפיק הערבות:

מספר סניף: \_\_\_\_\_  
טלפון מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_ פקס' מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_  
כתובת מנפיק הערבות: \_\_\_\_\_  
רחוב ומספר: \_\_\_\_\_ ישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_  
שם מורשה החתימה 1: \_\_\_\_\_  
שם מורשה החתימה 2: \_\_\_\_\_

#### מקבל הערבות:

#### הנערים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

שם הנערב	מזהה נערב
_____	_____

#### נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

#### סכומים ותאריכים

סכום הערבות \_\_\_\_\_ שקלים חדשים.  
הצמדה: \_\_\_\_\_ תאריך בסיס להצמדה: \_\_\_\_\_  
תאריך הנפקת הערבות: \_\_\_\_\_ (מילוי על-ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף הערבות: \_\_\_\_\_

#### ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.  
במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.  
ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.  
ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על-פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.  
על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.  
הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן –

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על-ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.

- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 59:23, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על-ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

#### מספר ימים לחילוט 15

אסמכתאות (למילוי על-ידי המערכת הטכנולוגית, לא על-ידי המשרד)

- : אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות:
- : אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות:
- : אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות:
- : אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות:
- : אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות:

## נספח ד' – ביטוח

א. הספק מתחייב לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

### 1. ביטוח חבות מעבידים

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ס-1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- (4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- משרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/ מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

### 2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- (4) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- (5) אנשי מחשוב ובעלי תפקידים נוספים שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הספק ייחשבו צד שלישי.
- (6) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- משרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### 3. ביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר

COMBINED PRODUCTS LIABILITY AND PROFESSIONAL INDEMNITY  
POLICY FOR THE SOFTWARE AND HARDWARE INDUSTRY

או

ELECTRONIC PRODUCTS AND SERVICES ERRORS OR OMISSIONS AND  
PRODUCTS LIABILITY INSURANCE

נוסח אחר לביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר לענף הייטק/תחום מחשוב כדלהלן:

\_\_\_\_\_ (בכפוף לבחינתה ולשיקולה של ענבל).

(1) ביטוח אחריותו של הספק בגין אספקת מוצרי הגלישה של SYMANTEC, לרבות רישיונות, כולל גם שירותי תמיכה, תחזוקה ועדכונים, מתן אחריות יצרן למוצרי הגלישה, זמינות עדכונים וגרסאות, הטמעה ושירותים נלווים, הפקת והעברת דוחות למשרד, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל - משרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, בביטוח משולב לאחריות מקצועית וחבות המוצר.

(2) הפוליסה תכסה את חבות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו:

- א. בקשר עם מעשה או מחדל מקצועי- כיסוי בגין הפרת חובה מקצועית, טעות השמטה, הזנחה ורשלנות.
- ב. חבותו מפגם במוצר- כיסוי בגין נזקים שייגרמו בקשר עם מוצרים שיוצרו, פותחו, הורכבו, תוקנו, סופקו, נמכרו, הופצו או טופלו בכל דרך אחרת על ידי הספק או מי מטעמו.

ג. פעילות הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו כמפורט בסעיף (1) לעיל.

(3) גבולות האחריות למקרה ולשנה לא יפחתו מסך של 4,000,000 ₪.

(4) הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:

- אובדן מסמכים לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- מרמה ואי יושר עובדים.
- תקופת גילוי של לפחות 12 חודשים.
- אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

(5) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – מערך הדיגיטל הלאומי לגבי אחריותם בגין נזק עקב פגם במוצרים אשר סופקו, הותקנו ותוחזקו על ידי הספק וכל הפועלים מטעמו ו/או ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

#### 4. ביטוחים נוספים:

בעלי מקצוע, יועצים, קבלנים וקבלני משנה יערכו ביטוחים מתאימים לגבי פעילותם בגבולות אחריות סבירים, כולל גם ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית וביטוח חבות מוצר (ככל ורלוונטיים). כאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב, יערכו גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי ככל שייחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם, ויורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי וכלפי עובדיהם, אולם וויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

## 5. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים :

- (1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
- (2) בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב לחשב משרד ראש הממשלה.
- (3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/ שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- (4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- (5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- (6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- (7) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית משולב עם ביטוח חבות מוצר, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט" בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- (8) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

**ב.** הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי, בתוקף.

**ג.** אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי הספק למשרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, עד למועד חתימת ההסכם הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הספק לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש.

ד. מדינת ישראל – משרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי, שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל- מערך הדיגיטל הלאומי או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ה. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בסעיף ביטוח זה, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, תקופות הביטוח, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

ו. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל- משרד ראש הממשלה, מערך הדיגיטל הלאומי על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

ז. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה. [על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישור ביטוח תוך 7 ימי עסקים מעת החידוש לא תהווה הפרה יסודית ובלבד שהביטוחים חודשו תוך שמירה על הרצף הביטוחי וכשהם כוללים את התנאים הנדרשים כאמור לעיל.](#)

## נספח ה' – התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

מערך הדיגיטל הלאומי

1. אני \_\_\_\_\_, מספר זהות \_\_\_\_\_, אשר תפקידי אצל \_\_\_\_\_ [למלא שם הספק] (להלן – "הספק") הוא \_\_\_\_\_, נותן התחייבות זו בקשר למכרז מספר 5/2026 למערכות גלישה מאובטחת מתוצרת SYMANTEC (מוצרי BLUE COAT) עבור מערך הדיגיטל הלאומי (להלן – "המכרז").

2. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

2.1 "מידע" - כל מידע (INFORMATION), ידע (KNOW-HOW), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכיוצא באלה, הקשור באספקת השירותים בכתב או בעל-פה או בכל צורה ובכל דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, ומגנטית או אחרת.

2.2 "סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן – לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על-ידי מדינת ישראל או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר.

3. אני מתחייב לשמור את המידע ואת הסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ביצוע ההסכם ומתן השירותים, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על-פי ההסכם.

4. בלי לפגוע בכלליות האמור, אני מתחייב לא לפרסם, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם את המידע ואת הסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב מתן השירותים וביצוע ההסכם, למעט מידע שיש למסור על-פי כל דין.

5. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי ובין התחייבויות הספק על-פי הסכם ההתקשרות עם המערך.

6. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי במתן השירותים על-פי ההסכם ובין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, באופן ישיר ובאופן עקיף.

7. אני מתחייב להודיע למערך על כל חשש לקיומו של ניגוד עניינים בין מתן השירותים על-ידי במסגרת ההסכם ובין פעילות אחרת שלי.

שם: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ו' – כללי הצמדה לתמורה

1. הגדרות בנושא הצמדה
  - 1.1. **הצמדה** – הסדר הנעשה בהתקשרות ונועד להתאים ערך נכס, שירות או מחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל.
  - 1.2. **מדד הבסיס** – המדד הידוע בתאריך הבסיס.
  - 1.3. **מדד קובע** – המדד הידוע בתאריך הקובע.
  - 1.4. **תאריך הבסיס** – נקודת הזמן בה התקבע הערך אשר ביחס אליו תבוצע ההצמדה לאורך תקופת ההתקשרות.
  - 1.5. **התאריך הקובע** – נקודת הזמן שלפיה תחושב ההצמדה בפועל עבור תקופה מוגדרת.
2. תנאי ההצמדה
  - 2.1. הצמדה – כללי ההצמדה יחולקו כלהלן –
    - 2.1.1. הצמדה של רכיבי המחיר, תהיה בהתאם לשער הדולר ביום הוצאת החשבונית.
    - 2.1.2. התמורה בגין קורס מקצועי מאושר על-ידי היצרן תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.
    - 2.1.3. התמורה בגין שעת עבודה מומחה טכנאי תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן.
  - 2.2. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות.
  - 2.3. התאריך הקובע – תאריך הגשת החשבונית.
  - 2.4. תדירות ההצמדה – חודשית.
3. ביצוע ההצמדה
  - 3.1. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
  - 3.2. אופן חישוב ההצמדה -
    - 3.2.1. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. במקרה שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל מיום עדכון המדד האחרון הקודם לתאריך הקובע.
    - 3.2.2. חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ההצמדה הקבועה לעיל.
    - 3.2.3. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת מהתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

## נספח ז' – נספח סייבר ואבטחת מידע – רמה גבוהה

1. הגדרות ייעודיות לנספח זה:

- 1.1 אירוע אבטחה – אירוע (INCIDENT) אשר עלול לפגוע בזמינות, ברציפות התפעולית, במהימנות או בסודיות המידע של מערך הדיגטל הלאומי (להלן – "המערך"), של מערכות או של קוד המסופקים לו, של חומרה, של תכנה, של מאגרי מידע או של תשתית, שבהם הספק עושה שימוש לצורך ביצוע ההסכם, ובכלל זה תקיפת סייבר.
- 1.2 גורם מנחה – הגורם המנחה את המערך בהיבטי סייבר והגנות מידע כגון: היחידה להגנת הסייבר בממשלה (להלן – "יה"ב"), הממונה על הביטחון במשרד הביטחון (מלמ"ב), או מערך הסייבר הלאומי. אם המערך מנחה את עצמו, אז ייחשב המערך כגורם המנחה לעניין זה.
- 1.3 גורמי שרשרת האספקה – יצרני חומרה או ספקי תוכנה או שירות, אשר הספק אינו יכול להחליפם בלי שהדבר יפגע באספקת השירותים בהתאם לדרישות ההסכם.
- 1.4 מידע – כל מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, עובדה, פרט תוכן, מודל, תמונה, סרט, הקלטה, תהליך עסקי, חוות דעת, קוד ולוגיקה, אשר נשמרו או תועדו על-ידי הספק באמצעי טכנולוגי או דיגיטלי מכל סוג שהוא.
- 1.5 מידע רגיש – מידע של המערך אשר יש בחשיפתו כדי לפגוע או לשבש בדרך כלשהי את עבודת המערך, לפגוע בשירותים המסופקים על-ידי המערך או הממשלה, או לחשוף פרטים ומידע של המערך אשר אינם נחלת הכלל, ובכלל זה מידע אישי על אדם, מידע על תהליכי עבודה רגישים, שרטוטי מתקנים, תיאור מערכות אבטחה, קוד מקור ותוכנות של מערכות המערך, מסמכי אפיון ותכנון של מערכות המערך או של מערכות המותאמות לשימוש, אמצעי הזדהות ואימות, מידע על אודות התקשרויות מסווגות או על יחידות או גופים מסווגים, יעדי הספקה של חומרה או של מערכות וכל מידע אחר שיוגדר על-ידי המערך כמידע רגיש.
- 1.6 מינהל הרכש – מינהל הרכש הממשלתי באגף החשב הכללי או נציגו.
- 1.7 שירות חיוני – אחד מאלה:
  - 1.7.1 שירותים המסופקים על-ידי המערך לאזרחי ולתושבי מדינת ישראל אשר תפקודם התקין והסדור הוא קריטי לניהול חיי האזרח או לפעילות המשק.
  - 1.7.2 שירות של המערך הנדרש לתפקודו התקין של המערך עצמו, של משרדי הממשלה ושל גופים ציבוריים אחרים או של הממשלה בכלל.
- 1.8 תקיפת סייבר – אירוע אבטחה אשר נוצר כתוצאה מניסיון לעבור או לעקוף את אמצעי האבטחה או הבקרה שבהם הספק או המערך עושים שימוש, למנוע גישה לשירות או למידע, או לנצל חולשה קיימת בניסיון לגרום להרס מערכות ומידע, לאובדן מידע, לדלף מידע, לשינוי מידע, לשימוש במידע, לחשיפה לא מורשית של מידע או שמטרתו גישה לנתוני המערך.

## 2. כללי

- 2.1. הספק יהיה האחראי על אבטחת המידע שהועבר אליו או שנצבר ושנשמר אצלו במסגרת מתן השירותים. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למערך, על תקינותם, על אמינותם (INTEGRITY) ועל תפקודם השוטף והתקיין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים המשמשים לאבטחת המידע הם עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.
- 2.2. מבלי לגרוע מהאמור, ולצורך עמידה בחובותיו על-פי נספח זה, מסכים הספק על שיתוף פעולה עם המערך כמפורט בנספח זה, והכל לצורך ביצוע תקין של התקשרויות עם ממשלת ישראל.
- 2.3. המנהל הכללי של הספק או בעל התפקיד הבכיר בחברה יהיה הכתובת לכל פניה באשר לחובות הספק בהתאם לנספח זה, כמפורט בסעיף 77 להלן, אלא אם מינה נציג אחר מטעמו והודיע על כך בכתב למערך.
- 2.4. הספק מתחייב לתקן ליקויים שנמצאו על-ידי המערך בפרק זמן סביר ועל חשבוננו, ומסכים כי אם לא יתקן ליקויים כאמור בפרק זמן סביר, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם, ויהווה עילה להפסקת התקשרות בכפוף למתן זכות טיעון (שימוע).
- 2.5. חובות הספק לפי נספח זה יחולו כל עוד הספק מחזיק מידע רגיש של המערך.
- 2.6. אין באמור בנספח זה כדי לגרוע מחובתו של הספק למלא אחר הוראות חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ואחר תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017.

## 3. חובת דיווח

- 3.1. הספק מתחייב להודיע למערך, בהקדם האפשרי, במהלך כל שעות היממה ובכל יום בשבוע, וללא כל שיהוי, על כל אירוע אבטחה אשר מסכן מידע או מערכות של המערך או עלול להשפיע על יכולתו של הספק לעמוד בהתחייבויותיו נשוא ההסכם, ובפרט יודיע למערך על האירועים הבאים:
  - 3.1.1. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפה סייבר אשר גרם לדלף מידע הקשור למערך או לשיבושו של מידע או של קוד תוכנה.
  - 3.1.2. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר עלול להביא לפגיעה במערכות המערך, במערכות המסופקות לו, במידע של המערך או בקוד המשמש אותו.
  - 3.1.3. אירוע אבטחה או ניסיון תקיפת סייבר אשר מטרתו לאסוף מידע על המערך.
- 3.2. דיווח זה יעשה באמצעות פרטי הקשר של המערך אשר מפורטים להלן –
- 3.3. הספק מתחייב להודיע על אירועים כאמור בסעיף 3.1 גם למרכז הארצי לניהול אירועי סייבר (CERT) באחד מהאמצעים הבאים:
  - 3.3.1. חיוג חירום מקוצר למרכז המבצעי לניהול אירועי סייבר במספר 119.

3.3.2 פניה באמצעות הדואר האלקטרוני : 119@CYBER.GOV.IL.

3.4 במקרה כאמור, על הספק להודיע למערך על התרחשות האירוע ועל כל פרט נוסף ביחס לאירוע זה. **חובה זו תחול גם אם אין ביד הספק את כלל המידע הרלוונטי, ויהיה עליו לעדכן את דיווחיו בהתאם למידע שיצטבר אצלו ולהנחיות המערך.** על הדיווח לכלול לפחות את הפרטים הבאים :

3.4.1 תיאור כללי של האירוע, אופן התרחשותו, ציר הזמן הידוע של האירוע וכולי.

3.4.2 אופן הטיפול באירוע, והאמצעים הננקטים באופן מידי לצורך צמצום הנזק ומזעור החשיפה בטווח הזמן המידי.

3.4.3 המערכות אשר נפגעו או היו היעד לתקיפה.

3.4.4 המידע אשר דלף, נפגע או שהיה היעד לתקיפה.

3.4.5 ניתוח דרכי התקיפה, החולשות ששימשו את התקיפה וכל מידע רלוונטי אחר.

3.4.6 פעולות מתקנות למניעת הישנות אירועים אלו בעתיד.

3.4.7 כל מידע אחר, שידרש על-ידי המערך לצורך ניתוח האירוע.

3.5 חובת הדיווח המפורטת בסעיפים 3.1 - 3.4 לעיל תוגבל למידע הרלוונטי למערכות הספק המשמשות למתן שירותים למערך או שבהן מוחזק ומעובד מידע רגיש, ולא נדרש גילוי מידע של לקוחות או גורמים בלתי קשורים אחרים.

3.6 באחריות הספק לקבל התחייבות מגורמי שרשרת האספקה להודיע לו בהקדם האפשרי וללא שיהוי, על כל אירוע אבטחה אשר מסכן מידע או את מערכות המערך ואשר עלול להשפיע על יכולת הספק לעמוד בהתחייבויותיו לפי ההסכם. הודעה כאמור צריכה לאפשר לספק להודיע על האירוע לאיש הקשר של המערך, אשר פרטיו מופיעים בסעיף 3.2 לעיל.

#### 4. ביקורת תקופתית

4.1 המערך יהיה רשאי לבצע, , ביקורת תקופתית על אודות עמידת הספק בדרישות אבטחת המידע, הגנת הפרטיות והגנת הסייבר החלות על אספקת השירותים למערך. ביקורת זו תתבצע בתיאום מראש עם הספק ותתבצע בתדירות שיקבע המערך לפי שיקול דעתו הבלעדי, ובהתאם למפורט להלן –

4.1.1 בקשת דוחות ודיווחים על אופן עמידת הספק בדרישות המכרז לאבטחת מידע והגנות סייבר.

4.1.2 במקרה שלדעת המערך יש צורך באימות נתונים אלו או אחרים, יפעל המערך בדרך המפורטת להלן –

4.1.2.1 המערך יעביר לספק רשימה מסודרת של נושאים הדורשים בדיקה או אימות.

4.1.2.2. הספק יבצע את הבדיקות הנדרשות, על חשבונו, באמצעות גוף חיצוני, בלתי תלוי בספק שיאושר על-ידי המערך, ויעביר אל המערך את דוח הבדיקה המקורי והמלא, כאשר הספק יהיה רשאי להשחיר בו אך ורק נתונים על אודות לקוחות אחרים. בכל מקרה, ממצאי הבדיקה וההמלצות יוגשו במלואם.

4.1.2.3. לחלופין, הספק יהיה רשאי לבקש מהמערך כי המערך יבצע בעצמו בדיקה זו או אחרת כחלופה לביצוע הבדיקה על-ידי גוף חיצוני, ובמקרה שהמערך יסכים לביצוע בדיקה זו, יתאם את ביצועה עם הספק תוך הקפדה על קיום הבדיקה זו בהתאם לנושאים המוגדרים בסעיף 4.1.2.1. אין בביצוע בדיקה זו על-ידי המערך בכדי להפחית ממחויבויות הספק.

4.1.3. במקרה שהספק סבור כי יש בהעברת המידע או באופן ביצוע הביקורת חשש לפגיעה בתהליכי העבודה שלו, או בשירותים הניתנים ללקוחות האחרים שלו או שהיא כרוכה בעלויות כספיות בלתי סבירות, יפנה הספק אל המערך בכתב ויצג טענותיו לצורך תיאום אופן ביצוע הביקורת. המערך יקבל את החלטותו בעניין בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, תוך התחשבות בטענות הספק.

## 5. ביקורת בעקבות חשש לתקיפת סייבר

5.1. המערך יהיה רשאי לבצע ביקורת בעקבות חשש לתקיפת סייבר המשפיעה על אספקת השירותים או המוצרים למערך, בהתאם לאחד המסלולים המפורטים להלן –

### 5.1.1 מסלול א' – ביקורת על התמודדות הספק

5.1.1.1. המערך יהיה רשאי לדרוש כל מסמך או פירוט לגבי אופן התמודדות הספק עם תקיפת הסייבר כמפורט בסעיף 3.2 לעיל או כל מידע אחר הנדרש על מנת להעריך את היקף ההשפעה על אספקת השירותים או המוצרים למערך.

5.1.1.2. המערך יהיה רשאי לדרוש מהספק לבצע כל בדיקה או פעולה סבירה במערכותיו של הספק המשמשות למתן השירותים לצורך בחינת התקיפה או על מנת לבחון קיום אירוע כאמור. כל מידע שיועבר לספק לצורך בדיקה זו הוא רגיש ואין להעבירו לכל גורם אחר ללא אישור המערך.

5.1.1.3. במקרה שהמערך, בהתייעצות עם הגורם המנחה, מצא כי אין די באמור בסעיפים לעיל על מנת להבטיח בצורה מספקת את הגנת המערכות או המידע של המערך, או שמדובר במידע רגיש, או באירוע שיש לו השפעה על שירותים חיוניים, יהיה המערך רשאי לקבוע כי במקביל לעבודת הספק, המשך הטיפול באירוע יהיה כאמור במסלול ב' כמפורט בסעיף 5.1.2 להלן.

5.1.2 מסלול ב' – סיוע של המערך בהתמודדות עם האירוע

- 5.1.2.1 פעילות במסלול זה תהיה בכפוף להחלטת המערך ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, ובכפוף להסכמה מפורשת ובכתב של הספק, למעט במקרים המפורטים בסעיף 5.1.1.3, שבהם לא תידרש הסכמה מפורשת של הספק.
- 5.1.2.2 המערך יסייע לספק בביצוע הפעולות המפורטות להלן, באופן ישיר ובאמצעות כלים העומדים לרשות המערך ועל חשבוננו:
- 5.1.2.2.1 בדיקת מערכות הספק הנוגעות למתן השירותים או לאספקת המוצרים.
- 5.1.2.2.2 בדיקת הנזקים או הסיכונים שנגרמו למערך.
- 5.1.2.2.3 סיוע בהתמודדות עם אירוע האבטחה.
- 5.1.2.2.4 אבחון אופן התקיפה, המערכות שנפגעו והשפעתה על מתן השירות.
- 5.1.2.2.5 אבחון דרכים למנוע את המשכם והישנותם של הסיכונים שנגרמו למערך ומתן הנחיות לספק בדבר הדרכים לצמצם סיכונים אלו וכלי.
- 5.1.2.3 אין בסיוע על-ידי המערך בכדי להפחית ממחויבויות הספק. במקרה שהספק חושב שהנחיה מסוימת עשויה לפגוע ברמת האבטחה או בשירותים הניתנים על ידו, עליו להתריע על כך בצורה מפורשת לנציג המערך.
- 5.2 הספק ישתף פעולה כמיטב יכולתו עם דרישות המערך ויעמיד לרשותו כל מידע נדרש לצורך אבחון והתמודדות עם אירוע האבטחה או על מנת לוודא כי אירוע כאמור לא מתקיים. מידע זה יוגבל למידע הרלוונטי למערכות המערך או המערכות המשמשות למתן שירותים למערך, וללא גילוי מידע של לקוחות או על גורמים בלתי קשורים אחרים.
- 5.3 במקרה שהספק סבור כי יש בהעברת המידע או באופן ביצוע הביקורת חשש לפגיעה בתהליכי העבודה שלו או בשירותים הניתנים ללקוחות האחרים שלו, יפנה למנהל מינהל הרכש הממשלתי לצורך תיאום אופן ביצוע הביקורת.
- 6. נציגי המערך**
- 6.1 לטובת ביצוע ההתחייבויות המפורטות בנספח זה המערך יהיה רשאי להעביר את כלל המידע שהתקבל אצלו לידי הגורם המנחה וכן לידי מינהל הרכש, וזאת לצורך הערכת סיכונים וקביעת פעולות הנדרשות מהספק.
- 6.2 הגורם המנחה ומינהל הרכש יהיו רשאים לבוא במקום המערך בכל סמכות הנתונה למערך לפי נספח זה, והספק ישתף פעולה עם הנחיות שיתקבלו מהם לפי הוראות הנספח.
- 6.3 הגורם המנחה ומינהל הרכש יהיו מחויבים להשתמש במידע שיתקבל מהספק אך ורק לצרכים האמורים בנספח זה תוך גילוי לגורמים הנדרשים לכך בלבד.
- 7. כתובת לפניית בנושא אבטחת מידע והגנת סייבר**

7.1 הודעות/פניות בנושא אבטחת מידע והגנת סייבר יועברו לספק באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני הבאה : 119@CYBER.GOV.IL\_

חתימת הספק :

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ שם